

Министерство образования Самарской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области  
«Усольский сельскохозяйственный техникум»

СОГЛАСОВАНО:

на заседании педагогического  
совета  
Протокол № 6 от  
«03» июля 2025г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор  
ГБПОУ СО «Усольский  
сельскохозяйственный техникум»  
A.B.Никитин

«03» июля 2025г.



## ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ НА 2025-2030 ГОДЫ

Усолье, 2025

## Оглавление

1. <u>Паспорт программы развития.....</u>	3
2. <u>Информационно-аналитическая справка об образовательном учреждении</u>	
2.1. <u>Краткая историческая справка.....</u>	9
2.2. <u>Организационно-правовое обеспечение, система управления и структура.....</u>	9
2.3. <u>Структура подготовки специалистов.....</u>	10
2.4. <u>Анализ качества образовательной деятельности техникума.....</u>	11
3. <u>План реализации проектов программы с указанием сроков исполнения и ожидаемых результатов.....</u>	12

## 1. Паспорт программы развития

Наименование программы	Программа развития ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» на 2025-2030 годы (далее – Программа развития)
Основания разработки Программы развития	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».</li><li>2. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».</li><li>3. Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования", утверждена постановлением Правительства от 26 декабря 2017 года №1642.</li><li>4. Указ Президента Российской Федерации от 9 мая 2017 г. N 203 "О стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы";</li><li>5. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года";</li><li>6. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. N 1642 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования";</li><li>7. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 05.03.2015 № 366-р (в ред. от 23.11.2017) «Об утверждении плана мероприятий, направленных на популяризацию рабочих и инженерных профессий»;</li><li>8. Распоряжение Правительства РФ от 28 декабря 2024года № 4146-р «Об утверждении Стратегии пространственного развития Российской Федерации на период до 2030 года с прогнозом до 2036 года»</li><li>9. Совместный приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Минпросвещения России от 5 августа 2020 года N 885/390 (ред. от 18.11.2020г. № 1430/652) «О практической подготовке обучающихся»;</li><li>10. Распоряжение Минпросвещения России от 01.04.2019 №Р-42 (ред. от 01.04.2020) «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;</li><li>11. Закон Самарской области от 22.12.2014 №133-ГД (ред. от 09.07.2024 N 61-ГД) «Об образовании в Самарской области» (принят Самарской Губернской Думой 09.12.2014);</li><li>12. Постановление Правительства Самарской области от 12.07.2017г. № 441 (в ред. постановления Правительства Самарской области от 28.06.2022 N 475) «Стратегия социально-экономического развития Самарской области на период до 2030 года»;</li><li>13. Приказ Минтруда России от 30.12.2022 N 831 "Об утверждении списка наиболее востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования"</li><li>14. Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации</li></ol>

	<p>от 2 декабря 2019 года № 649 «Об утверждении Целевой модели цифровой образовательной среды»</p> <p>15. Указ Губернатора Самарской области от 09.01.2025 № 1-У «Об утверждении Программы социально-экономического развития Самарской области на 2024 –2029 годы»;</p> <p>15. Постановление Правительства Самарской области от 21.01.2015 № 6 (в ред. от 15.11.2024 N 818) «Об утверждении государственной программы Самарской области "Развитие образования – повышение и эффективности реализации молодежной политики в Самарской области" и установлении отдельных расходных обязательств Самарской области»;</p> <p>16. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ, статья 195.1.ТК РФ от 19.07.2018 .</p> <p>17.Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;</p> <p>18.Федеральный закон от 3 мая 2012 года № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»;</p> <p>19.Государственная программа Российской Федерации «Доступная среда», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 29 марта 2019 года № 363;</p> <p>20.Типовая программа сопровождения инвалидов молодого возраста при получении ими профессионального образования и содействия в последующем трудуоустройстве, утвержденная приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14 декабря 2018 г. № 804н/299/1154;</p> <p>21. Устав организации</p>
<b>Разработчики программы</b>  <b>Исполнители программы</b>  <b>Срок реализации программы</b>  <b>Этапы реализации программы</b>	<p>Проектная группа Директор техникума Ответственный исполнитель – заместитель директора по учебной работе ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» (далее - Техникум).</p> <p>2025-2030 г.г.</p> <p>1 этап – подготовка необходимых условий для реализации Программы путем подготовки проектов (до 2025 года).</p> <p>2 этап - достижение запланированных результатов путем реализации проектов (с 2025 года по 2030 год).</p> <p>3 этап – получение результатов Программы (2030 год)</p>
<b>Объемы и источники финансирования</b>  <b>Система контроля над реализацией Программы</b>	<p>Мероприятия Программы будут реализованы в ходе уставной деятельности в рамках бюджетной субсидии, а также за счет внебюджетных средств.</p> <p>Министерство образования Самарской области.</p> <p>Система контроля над исполнением проекта «Сопровождение инвалидов молодого возраста при получении ими профессионального образования и содействие в последующем трудуоустройстве»:</p>

	<p>Мониторинг реализации программы профессиональной образовательной организацией.</p> <p>Отчет о ходе выполнения программы (1 раз в полугодие).</p> <p>Отчет о результатах выполнения программных мероприятий на заседаниях Педагогического совета один раз в полугодие с последующим представлением их на официальном сайте ПОО.</p> <p>Доклад директора о реализации программы развития ПОО на Педагогическом совете (один раз в год).</p>
<b>Цель:</b>	<p>Формирование гибкой, подотчетной обществу системы непрерывного профессионального образования, развивающей человеческий потенциал, обеспечивающей текущие и перспективные потребности социально-экономического развития Самарской области.</p> <p>Формирование эффективной системы, обеспечивающей социализацию и самореализацию молодежи, развитие ее потенциала.</p> <p>Ликвидация структурного дефицита кадров и компетенций, изменение самой системы среднего профессионального образования таким образом, чтобы обеспечить готовность профессиональной образовательной организации к работе в условиях изменяющихся требований рынка труда, стандартов, запросов потребителей образовательных услуг.</p> <p>Техникум в качестве приоритета деятельности определяет обеспечение опережающего развития, формирование системы подготовки высококвалифицированных перспективных специалистов и рабочих кадров с учетом современных стандартов и передовых технологий. Опережающее развитие в Техникуме должно достигаться путем формирования современной инфраструктуры и материально-технической базы, кадрового потенциала с учетом требований профессиональных стандартов и компетенций движения «Профессионалы», современных условий для реализации основных профессиональных образовательных программ СПО.</p> <p>Содействие профессиональному самоопределению лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья; создание условий для увеличения охвата в получении профессионального образования инвалидами молодого возраста и содействие в последующем трудуоустройстве.</p>
<b>Задачи:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Развитие инфраструктуры и расширение портфеля образовательных программ ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» для подготовки высококвалифицированных специалистов в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями.</li> <li>2. Формирование кадрового потенциала Техникума для проведения обучения и оценки соответствующей квалификации выпускников, и совершенствование квалификационного уровня педагогических работников в соответствии с профессиональным стандартом.</li> <li>3. Модернизация структуры программ, содержания и технологий профессионального образования для обеспечения их соответствия требованиям современной экономики и изменяющимся запросам населения.</li> <li>4. Создание современных условий для реализации основных</li> </ol>

	<p>профессиональных образовательных программ СПО, а также программ профессиональной подготовки в Техникуме.</p> <p>5. Создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней.</p> <p>6. Обеспечение трудоустройства выпускников по полученной специальности в первый год после окончания Техникума.</p> <p>7. Обеспечение доступности среднего профессионального образования для различных категорий граждан и увеличение контингента обучающихся по программам среднего профессионального образования в Техникуме.</p> <p>8. Разработка и реализация эффективных механизмов формирования кадрового потенциала для развития приоритетных отраслей экономики путем интеграции и использования инновационных ресурсов системы образования в кооперации с предприятиями реального сектора экономики.</p> <p>9. Обновление состава и компетенций педагогических кадров, создание механизмов мотивации педагогов к повышению качества работы и непрерывному профессиональному развитию.</p> <p>10. Увеличение числа инвалидов молодого возраста, принявших участие в профориентационных мероприятиях.</p> <p>11. Создание специальных условий для получения профессионального образования инвалидами молодого возраста, в том числе сопровождение инвалидов молодого возраста при получении профессионального образования.</p> <p>12. Сохранение и увеличение численности обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования и дополнительным профессиональным программам, в том числе из перечня наиболее востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий.</p> <p>13. Организация информационно-разъяснительной работы по вопросам трудоустройства с целью повышения качества предоставления услуг обучающимся инвалидам в сфере занятости.</p> <p>14. Содействие развитию предпринимательских навыков и компетенций у молодых людей с инвалидностью, а также развитие социального предпринимательства.</p> <p>15. Проведение мероприятий, направленных на содействие трудоустройству выпускников из числа инвалидов молодого возраста.</p> <p>16. Развитие кадрового потенциала, создание условий для профессионального совершенствования административных и педагогических работников в сфере инклюзивного профессионального образования.</p>
<p><b>Проекты по реализации Программы</b></p>	<p>1. Современные педагогические кадры профессиональной образовательной организации – залог подготовки высококвалифицированного специалиста для развивающейся высокотехнологичной экономики Самарской области.</p> <p>2. Создание современных условий для реализации основных профессиональных образовательных программ СПО, а также программ профессиональной подготовки и дополнительных профессиональных образовательных программ.</p> <p>3. Студенческое самоуправление как средство профессионального и</p>

	<p>личностного становления будущего специалиста.</p> <p>4. Научно-методическое обеспечение развития образовательного пространства Техникума.</p> <p>5. Создание комфортной среды, доступности услуг для обучающихся, имеющих инвалидность или с ОВЗ.</p>
<p><b>Основные ключевые региональные показатели программы</b></p>	<p>Выполнение контрольных цифр приема в Техникум.</p> <p>Сохранность контингента студентов, обучающихся за счет средств областного бюджета.</p> <p>Доля обучающихся на основе договоров о целевом обучении в общей численности студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального обучения.</p> <p>Доля студентов, обучающихся с применением дуальной технологии.</p> <p>Доля внебюджетных средств в общем объеме финансирования организаций среднего профессионального образования.</p> <p>Общая численность студентов очной формы обучения, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена по ТОП-50.</p> <p>Численность выпускников программ СПО очной формы обучения по профессиям/ специальностям из перечня ТОП-50.</p> <p>Численность обучающихся по очной форме обучения, сдавших демонстрационный экзамен на «хорошо» и «отлично».</p> <p>Доля выпускников Техникума, занятых по виду деятельности и полученным компетенциям. (мониторинг выпускников)</p> <p>Доля выпускников очной формы обучения, трудоустроенных в соответствии с договором о целевом обучении.</p> <p>Наличие у Техникума трудовых договоров с обучающимися в рамках функционирования учебно-производственного комплекса.</p> <p>Доля обучающихся, прошедших демонстрационный экзамен профильного уровня.</p> <p>Доля обучающихся по программам среднего профессионального образования, прошедших процедуру аттестации в форме демонстрационного экзамена, по всем укрупненным группам профессий и специальностей, по которым предусмотрена соответствующая форма аттестации.</p> <p>Создание учебно-производственных комплексов для производства товаров, выполнения работ и оказания услуг.</p> <p>Доля студентов, принимающих участие в конкурсе по присуждению премии в области профессионального образования «Студент года», от общего числа студентов очной формы обучения.</p> <p>Доля профессиональных образовательных организаций, принявших участие в областном фестивале студенческого творчества «Веснушка».</p> <p>Регистрация участников на Всероссийский молодежный форум «iВолга».</p> <p>Снижение количества совершенных несовершеннолетними правонарушений.</p> <p>Доля обучающихся Техникума, принявших участие в социально-психологическом тестировании на выявление рисков употребления наркотических средств и психотропных веществ, в общей численности обучающихся.</p> <p>Количество обучающихся, вовлеченных в проекты, направленные на гражданское и патриотическое воспитание детей и молодежи.</p> <p>Доля обучающихся, имеющих знак отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне», в общей численности студентов.</p>

	<p>Доля охвата образовательных программ среднего профессионального образования программами предпрофильной подготовки.</p> <p>Количество образовательных организаций - юридических лиц, функционирующих в статусе региональных инновационных площадок.</p> <p>Количество обученных граждан по программа дополнительного профессионального образования и программам профессионального обучения 25-65 лет.</p> <p>Реализация образовательной деятельности в сетевой форме с организацией, обладающей ресурсами.</p> <p>Наличие победителей и призеров мероприятий, входящих в перечень, утвержденный Министерством просвещения РФ.</p> <p>Численность победителей и призеров регионального этапа чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы».</p> <p>Доля преподавателей и мастеров п/о, прошедших повышение квалификации и/или проф.переподготовку в последние три года в виде стажировки, от общей численности преподавателей и мастеров п/о Техникума.</p> <p>Доля профессиональных образовательных организаций, в которых работают сотрудники предприятий/организаций.</p> <p>Доля «уникальных» педагогических работников и управленческих кадров системы образования.</p> <p>Количество педагогических работников, имеющих первую и высшую категории.</p> <p>Наличие педагогических работников, имеющих категорию педагог-наставник, педагог-методист.</p> <p>Наличие учебно-методического объединения.</p> <p>Наличие пунктов питания.</p> <p>Обеспеченность условий доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>Доля студентов, проживающих в общежитии, исходя из норматива 6 кв.м жилой площади на одного студента.</p> <p>Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности и нарушений финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>Отсутствие жалоб/обращений граждан.</p>
--	--

## **2. Информационно-аналитическая справка об образовательном учреждении (текущее состояние)**

### **2.1. Краткая историческая справка**

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Усольский сельскохозяйственный техникум» регулируется Конституцией Российской Федерации, гражданским, трудовым, бюджетным, налоговым кодексами, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Самарской области, приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, приказами Министерства образования Самарской области, Уставом бюджетного образовательного учреждения Самарской области «Усольский сельскохозяйственный техникум», локальными нормативными актами Учреждения.

Учредителем Учреждения являются:

1. Министерство образования Самарской области. Местонахождение Учредителя Учреждения: 443099, г.о. Самара, ул. А.Толстого, 38/16.
2. Министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области 443100, г. Самара, ул. Невская д.1.
3. Министерство имущественных отношений Самарской области 443068, г. Самара, ул. Скляренко д.20

### **2.2. Организационно-правовое обеспечение, система управления**

**Юридический адрес Учреждения:**

446733 Самарская область, Шигонский район, с Усолье ул. Королева д.14-А.

**Фактическое расположение Учреждения:**

446733 Самарская область, Шигонский район, с Усолье ул. Королева д.14-А.

Учреждение имеет Устав, утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области от 19 декабря 2013 года № 343-п, приказом Министерства образования и науки Самарской области от 24 декабря 2013 года № 462-од, приказом Министерства имущественных отношений Самарской области 26 декабря 2013 года № 2685.

Лицензия на право оказания образовательных услуг выдана Министерством образования и науки Самарской области регистрационный № Л035-01213-63/00200371 от 07 октября 2014г. Государственная аккредитация образовательных программ: регистрационный № А007-01213-63/01153966. Дата предоставления государственной аккредитации: 15.08.2018г. Срок действия аккредитации: бессрочно.

Учреждение возглавляет руководитель (далее - Директор), который назначается и освобождается от должности приказом Учредителя Учреждения. Директор действует на основании срочного трудового договора.

Директор Учреждения назначает своих заместителей, самостоятельно определяет их компетенцию. Заместители директора Учреждения действуют от имени Учреждения, представляют его в государственных органах, в других организациях, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных доверенностями, выдаваемыми директором Учреждения.

Учреждение работает по плану, составляемому на учебный год. Каждое структурное подразделение составляет план работы на месяц в соответствии с годовым

планом Учреждения. Каждое структурное подразделение ежемесячно отчитывается директору Учреждения о проделанной работе.

Структура коллегиальных органов управления Учреждением.

1. Общее собрание работников Учреждения и представителей обучающихся Учреждения является высшей формой самоуправления Учреждения.

2. Совет Учреждения - это выборный представительный орган (далее - Совет). В состав Совета входят: директор Учреждения, представители всех категорий работников, обучающихся и заинтересованных организаций. Совет Учреждения для решения вопросов собирается по утвержденному плану не менее двух раз в год. Состав совета Учреждения формируется из лиц, выдвинутых соответствующими подразделениями Учреждения и утвержденных директором Учреждения.

3. Педагогический совет - создается на один учебный год в целях управления образовательным процессом, улучшения содержания образования, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы в Учреждении, содействия повышению квалификации его педагогических работников.

Педагогический совет является коллегиальным органом Учреждения, объединяющим инженерно-технических и педагогических работников Учреждения.

Все локальные нормативные акты подвергаются мониторингу на соответствие требованиям действующего законодательства Российской Федерации и Самарской области.

В Учреждении разработаны должностные инструкции в соответствии со штатным расписанием, утвержденным Министерством образования Самарской области. Должностные инструкции пересматриваются с учетом введения в действие приказами Министерства труда Российской Федерации профессиональных стандартов.

В соответствии с Положением о делопроизводстве, системой документооборота, документация в техникуме оформляется аккуратно и своевременно. Организация делопроизводства ведется на основании систематизированного перечня заголовков дел с указанием сроков их хранения. Ответственность за организацию и состояние делопроизводства в структурных подразделениях Учреждения, своевременное и качественное исполнение документов, а также за их сохранность, возлагается на руководителей структурных подразделений.

### **2.3. Структура подготовки специалистов**

В настоящее время в техникуме ведется подготовка по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ).

Программы подготовки специалистов среднего звена:

№ п/п	Код	Специальность
1.	19.02.12	Технология продуктов питания животного происхождения
2.	35.02.16	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования
3.	36.02.01	Ветеринария

## **2.4. Анализ качества образовательной деятельности техникума**

В техникуме созданы необходимые условия для оптимальной организации образовательного процесса: разработаны основные профессиональные образовательные программы ППКРС, ППССЗ в соответствии с требованиями ФГОС СПО; учебно-материальная и лабораторная база Техникума, в основном, обеспечивает реализацию федеральных государственных образовательных стандартов; выполняется план повышения квалификации педагогических работников.

Техникум удовлетворяет потребности предприятий и организаций сельскохозяйственной отрасли Самарской области в специалистах среднего звена. Для организации проведения производственных практик Техникум имеет соглашения и договоры с предприятиями сельского хозяйства и организациями (ветеринарными клиниками).

Эффективное функционирование Техникума напрямую зависит от степени налаженности социального партнерства, возобновления и укрепления связей с предприятиями-заказчиками кадров, расширения круга этих предприятий. Цель такого взаимодействия – не только сформировать реальные задания от конкретных предприятий на необходимый им уровень специалистов, но и со стороны Техникума обеспечить активное взаимодействие с предприятием на всем протяжении обучения его потенциальных работников. Обеспечение государственных гарантий доступности среднего профессионального образования, востребованность выпускников на рынке труда, как наиболее конкурентоспособных кадров технического профиля, возможность расширения спектра дополнительных образовательных услуг, реализация целевых региональных программ, направленных на развитие образовательной системы Самарской области позволяют коллективу Техникума планировать варианты направлений его развития.

Проведенный анализ позволил определить основные конкурентные преимущества Техникума.

К ним относятся:

достаточно высокий авторитет Техникума в обществе;

квалифицированный педагогический состав;

использование в образовательном процессе современных технологий обучения и воспитания;

материально-техническая база с возможностями практического обучения;

сложившаяся в техникуме система воспитательной работы и традиций;

информатизация образовательного процесса.

При проведении анализа выявлены существенные проблемы:

состояние здания и коммуникаций требуют значительных материальных вложений на капитальный и текущий ремонт;

инертность большинства работодателей в процессе выявления уровня сформированности профессиональных компетенций обучающихся Техникума;

недостаточно сформирована у студентов потребность в самовоспитании и самореализации, стремление к непрерывному профессионально-личностному развитию, слабо развиты способности выстраивать жизненные стратегии, ориентированные на профессиональный успех, непонимание значения непрерывного образования в быстро меняющейся социально-экономической среде;

отсутствие нормативной базы сетевого взаимодействия с образовательными организациями и предприятиями – социальными партнерами.

Перечисленные факторы могут затруднить дальнейшее совершенствование Техникума. Для того чтобы снизить вышеуказанные факторы, необходимо:

усилить работу по созданию привлекательного имиджа Техникума для потенциальных абитуриентов и потребителей образовательных услуг за счет активной рекламной компании на рынке образовательных услуг;

обеспечивать высокое качество образовательных услуг, в том числе за счет применения новых форм обучения и взаимодействия с социальными партнерами;

модернизировать материально-техническую базу Техникума;

создать условия для личностно-профессионального развития студентов путем развития проектной, исследовательской и экспериментальной деятельности;

продолжить работу с социальными партнерами в области оценки качества подготовки выпускников;

совершенствовать систему воспитательной работы, в том числе сохранение и продолжение традиций техникума.

Анализ проблем Техникума требует разработки новой программы развития, нацеленной на выполнение решений Правительства Российской Федерации и Правительства Самарской области в сфере развития среднего профессионального образования и повышения уровня качества обучения.

### **3. План реализации проектов программы с указанием сроков исполнения и ожидаемых результатов.**

Основополагающими приоритетами развития Техникума являются:

опора на аспекты модернизации Российского образования, главной задачей которой является обеспечение современного качества образования на основе сохранения его фундаментальности и соответствия актуальным и перспективным потребностям личности, общества и государства;

работа по повышению уровня качества обучения и ориентация образовательного процесса не только на усвоение студентами определённой суммы знаний, но и на развитие личности каждого студента, его познавательных и творческих способностей;

активизация работы по совершенствованию системы воспитания студентов Техникума с ориентацией её на формирование у студентов гражданской ответственности, правового самосознания, духовности, культуры, нравственности, инициативности, самостоятельности, способности к скорейшей адаптации в обществе и стремления к конкурентоспособности на рынке труда;

совершенствование деятельности Техникума в направлении социального партнёрства в целях повышения адекватности результатов образовательного процесса, осуществляемого Техникумом, потребностям регионального рынка труда, приближения подготовки специалистов к требованиям отраслей экономики и работодателей, укрепления связи обучения студентов с производством, привлечения дополнительных источников финансирования для развития материально-технической базы Техникума.

№	Направление мероприятий	Ответственный за исполнение	Срок исполнения	Ожидаемый результат
<b>Проект 1. «Совершенствование системы управления. Развитие кадрового потенциала»</b>				
<b>Задача: Повышение уровня квалификации педагогического состава и мастеров производственного обучения для обеспечения качества подготовки участников Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы» и подготовки к сдаче демонстрационного экзамена</b>				
1.	Проведение мониторинга потребностей педагогических кадров в формах и траекториях повышения профессиональной квалификации	Зам. директора по УР, зав. методическим кабинетом	В течение действия программы	Повышение уровня профессиональной квалификации педагогических работников техникума
2.	Организовать обучение управлеченческих кадров, методистов, мастеров и преподавателей техникума на стажировочных площадках системы профессионального образования по применению стандартов Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы» (региональный уровень) и технологиям подготовки и проведения демонстрационного экзамена	Заместитель директора по УР, зав. методическим кабинетом, председатели ПЦК	В течение действия программы	Повышение уровня профессиональной квалификации педагогических работников техникума
3.	Организация подготовки экспертов демонстрационного экзамена в составе ГИА по стандартам Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы» из преподавателей и мастеров п\о, а также из числа работодателей	Зам. директора по УР, зав. методическим кабинетом, председатели ПЦК	В течение действия программы	Повышение уровня профессиональной квалификации педагогических работников техникума
4.	Сформировать систему мотивации для руководящих и педагогических работников по участию в движении «Профессионалы», подготовки студентов к демонстрационному экзамену	Зам. директора по УР, зав. методическим кабинетом, зав. отделением, специалист по кадрам	2026	Совершенствование системы наставничества «Преподаватель-студент
5.	Участие в конкурсе профессионального мастерства для преподавателей и мастеров производственного обучения «Мастер года»	Зам. директора по УР, зав. методическим кабинетом, зав. отделением.	Ежегодно	Достижение установленных образовательному учреждению показателей деятельности и эффективности оказания

				государственных услуг
6.	Участие в научно-практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства для преподавателей и мастеров производственного обучения	Зам. директора по УР, зав. методическим кабинетом, зав. отделением.	Ежегодно	Сертификаты, грамоты, дипломы
7.	Разработка и осуществление системы мер и мероприятий по развитию кадрового потенциала техникума, созданию условий, способствующих материальному (за счет оптимизации стимулирующих выплат педагогическим работникам в зависимости от результатов их деятельности на основании показателей эффективности) и моральному стимулированию эффективности деятельности работников, привлечению и закреплению в техникуме молодых кадров	Директор, зам. директора по УР, зав. отделением по ВР, зам. директора по АХР, зав. методическим кабинетом, главный бухгалтер.	В течение действия программы	Рост профессионального мастерства инженерно-педагогических работников; повышение заработной платы педагогических работников; повышение престижа педагогического труда
8.	Индивидуальная цифровая траектория педагога	Зав. методическим кабинетом, рабочая группа	2027 год	Развитие кадрового потенциала, рост профессионального мастерства педагогических работников
9.	Организация и повышение квалификации руководящих работников, преподавателей и мастеров по компетенциям для цифровой экономики	Директор, зам. директора по УР, зав. методическим кабинетом, председатели ПЦК.	2027 год	Рост профессионального мастерства педагогических работников
10.	Восполнение вакансий за счет молодых специалистов-выпускников образовательных организаций ВПО	Директор	В течение действия программы	Увеличение удельного веса молодых педагогов
11.	Организация аттестации педагогических работников в соответствии с Положением об аттестации, оказание консультативной	Зам. директора по УР, зав. методическим кабинетом.	По графику	Увеличение удельного веса педагогических работников с категориями

	поддержки при аттестации на первую и высшую квалификационные категории			
	<b>Проект 2. «Развитие профориентационной деятельности техникума, престижа специальностей на современном рынке образовательных услуг»</b>			
1.	Мониторинг рынка труда и рынка образовательных услуг, прогноза потребности в кадрах по основным профессиональным программам с целью рационального планирования приёма обучающихся.	Зам. директора по УР, зав.отделением, председатели ПЦК	В течение действия программы	Аналитический материал, подготовка специалистов, востребованных на рынке труда
2.	Разработка и согласование предложений по контрольным цифрам приема с учетом потребностей экономики области.	Зам. директора по УР, зав.отделением	Ежегодно	Выполнение контрольных цифр приема
3.	Осуществление мониторинга трудоустройства выпускников техникума, мониторинга потребности в кадрах по выявлению приоритетных направлений подготовки специалистов.	Зам. директора по УР, зав.отделением	Ежегодно	Подготовка специалистов, востребованных на рынке труда
4.	Организация и проведение информационной компании по продвижению положительного имиджа техникума, как образовательного учреждения со сложившимися традициями.	Зам. директора по УР, зав.отделением, зам. директора по ВР, методист, преподаватели	Ежегодно	План мероприятий. Выполнение контрольных цифр приема
5.	Организация и проведение предметных олимпиад, проведение конкурсов профессионального мастерства по специальностям.	Зам. директора по УР, зав.отделением, зам. директора по ВР, зав.отделением, методист, классные руководители, преподаватели	В течение действия программы	План проведения мероприятий
6.	Организация и проведение экскурсий на предприятия (учреждения) по профилю специальностей, ярмарки профессий, дней открытых дверей.	Советник директора по воспитанию, зам. директора по УР, зам. директора по ВР, зав.отделением	В течение действия программы	План проведения мероприятий

7.	Проведение открытых профориентационных мероприятий (региональных и муниципальных).	Советник директора по воспитанию, зам. директора по УР, зам директора по ВР, зав.отделением, преподаватели	Ежегодно	План мероприятий. Выполнение контрольных цифр приема
<b>Проект 3. «Развитие и модернизация материально-технической базы. Оснащение техникума современным производственным оборудованием»</b>				
1.	Плановое проведение текущего ремонта и капитального ремонта объектов образовательного процесса (кабинетов, мастерских)	Директор, главный бухгалтер, зам. директора по АХР	Ежегодно в соответствии с планом ремонта	План проведения ремонтных работ, проведенные ремонтные работы, приобретенное оборудование
2.	Проведение технических мероприятий в здании техникума для возможности обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья	Директор, главный бухгалтер, зам. директора по АХР	В течение действия программы	Помещение, приспособленное для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья
3.	Укомплектование и развитие библиотечного фонда, включая фонд электронных учебников, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и нормами обеспеченности образовательного процесса учебными изданиям.	Директор, зам. директора по УР, зав. отделением по ВР, зав. библиотекой	В течение действия программы	Выполнение требований к условиям реализации программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих по специальностям/ профессиям техникума, план закупок
4.	Приобретение современных средств обучения и учебного оборудования для оснащения учебных кабинетов, лабораторий и мастерских, других помещений техникума необходимыми образовательными ресурсами в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, установленными нормами и требованиями, стандартами Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы».	Директор, зам. директора по УР, зам. директора по АХР	В течение действия программы	Выполнение требований к условиям реализации программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих по специальностям/ профессиям техникума, план закупок

5.	Обновление материально-технической базы по спортивному направлению: приобретение спортивного инвентаря, оборудование спортивной площадки и т.д.	Директор, зам. директора по АХР, зам. директора по УР, зав. отделением по ВР, руководитель физического воспитания	В течение действия программы	План закупок
6.	Проведение энергосберегающих мероприятий	Директор, зам. директора по АХР	Ежегодно	План мероприятий, контроль расходования энергоресурсов
7.	Организация мероприятий по обеспечению комплексной безопасности объектов техникума (антитеррористические мероприятия, обеспечение санитарно-эпидемиологического состояния и другое)	Директор, зам. директора по АХР, главный бухгалтер	Ежегодно в соответствии с планом мероприятий	Обеспечение безопасности обучающихся и сотрудников
8.	Проведение инвентаризации имеющейся материально-технической базы в техникуме, выявление перечня недостающего оборудования	Главный бухгалтер, зам. директора по АХР, зав. мастерской	В течение действия программы	Улучшение качества подготовки специалистов
9.	Разработка и согласование спецификаций на закупку материально-технических ресурсов	Зам. директора по УР, зам. директора по АХР	В течение действия программы	
10.	Проведение ремонта помещений для размещения нового оборудования	Директор, зам. директора по АХР	В течение действия программы	
11.	Проведение мероприятий по закупке материально-технических ресурсов	Директор, зам. директора по АХР, главный бухгалтер	В течение действия программы	Приобретение производственного оборудования
12.	Установка и ввод в эксплуатацию закупленного оборудования, организация рабочих мест	Зам. директора по УР, зам. директора по АХР	В течение действия программы	Приобретение производственного оборудования, улучшение качества подготовки специалистов
13.	Участие техникума в областных и Федеральных грантах для модернизации мастерских	Зам. директора по УР, зам. директора по ВР, главный бухгалтер, зам. директора по АХР	В течение действия программы	Приобретение производственного оборудования, улучшение качества подготовки специалистов

**Проект 4. «Обновление содержания образования, приведение его в соответствие с требованиями профстандартов и ФГОС»**

1.	Актуализация образовательных программ	Директор, зам. директора	В течение действия	Соответствие учебно-
----	---------------------------------------	--------------------------	--------------------	----------------------

	подготовки специалистов среднего звена с учетом ТОП-50, профессиональных стандартов, стандартов Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы», принципов дуальности и индивидуализации процесса обучения	по УР, зав. отделением по ВР, методист	программы	программной документации требованиям ФГОС, профессиональных стандартов
2.	Создание учебно-методической документации для подготовки и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы»	Директор, зам директора по УР, зав.отделением, председатели ПЦК, методист	В течение действия программы	Комплект учебно-методической документации для проведения демонстрационных экзаменов
3.	Актуализация методических рекомендаций по выполнению различных видов аудиторной и внеаудиторной учебной работы студентов: лабораторных и практических занятий, курсовых работ (проектов), учебной и производственной (профессиональной) практики, выпускных квалификационных работ и т.д. в соответствии с требованиями ФГОС СПО и профессиональных стандартов (для студентов очной, заочной форм обучения)	Зам. директора по УР, зав. отделением, методист	В течение действия программы	Соответствие учебно-программной документации требованиям ФГОС и профессиональных стандартов
4.	Дальнейшее применение форм дистанционного обучения и электронных образовательных технологий по всем видам подготовки	Зам. директора по УР, зам директора по ВР, зав. отделением, методист	В течение действия программы	Наличие образовательных программ и количество обучающихся по данным программам
5.	Развитие системы дистанционного обучения для инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья	Зам. директора по УР, зам директора по ВР, зав. отделением, методист	В течение действия программы	Наличие образовательных программ (при наличии инвалидов) и количество обучающихся по данным программам
6.	Создание условий для получения профессионального образования по индивидуальным учебным планам; разработка ИУП.	Зам. директора по УР, зав. отделением, методист	В течение действия программы	Наличие студентов обучающихся по ИУП

<b>Проект 5. «Развитие социального партнёрства»</b>				
1.	Актуализация заключения договоров социального партнёрства, с целью применения практики обучения на рабочем месте (дуальное образование), заключения целевых договоров, актуализация долгосрочных договоров с работодателями на предмет прохождения практической подготовки студентами и дальнейшего трудоустройства выпускников техникума	Директор, зам. директора по УР, зав. отделением	В течение действия программы	Достижение целевого показателя «Рост удельного веса численности выпускников техникума очной формы обучения, трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности (профессии), в общей их численности», «рост удельного веса учащихся по программам, реализуемым с участием работодателей (включая организацию учебной и производственной практики, оценку результатов»
2.	Предоставление педагогическим работникам техникума возможности стажировки на производственной базе предприятий и организаций в целях повышения их профессиональной квалификации	Директор, зам директора по УР, методист	В течение действия программы	Достижение показателя «Рост количества педагогических работников техникума, прошедших переподготовку, повышение квалификации»
3.	Привлечение работодателей к актуализации и реализации образовательных программ подготовки специалистов среднего звена, контрольно-оценочных средств, в качестве внешних совместителей и председателей государственных экзаменационных комиссий	Директор, зам директора по УР, методист	В течение действия программы	Выполнение требований к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальностям и профессиям техникума
4.	Организация обучения взрослого населения по рабочей профессии «Тракторист-механист».	Директор, председатель ПЦК, зам. директора по УР, методист	В течение действия программы	Рост занятого населения в возрасте 25-45 лет обучившиеся по программам дополнительного профессионального образования

## Проект 6. «Организация и участие в конкурсном движении»

1.	Организация и проведение областных мероприятий: олимпиад по общеобразовательным дисциплинам, по общепрофессиональным дисциплинам, научно-практических конференций, конкурсов профессионального мастерства.	Зам. директора по УР, председатели ПЦК, зам.директора по ВР, советник директора по воспитанию	В течение действия программы	Положения, графики и планы проведения олимпиад, отчёты участия
2.	Участие в федеральном проекте «Дни финансовой грамотности» студентов 1-4 курсов.	Зам. директора по УР	Ежегодно	
3.	Участие в областных мероприятиях: олимпиадах по общеобразовательным дисциплинам, по общепрофессиональным дисциплинам, научно-практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства.	Зам. директора по УР, зав. отделением, советник директора по воспитанию, преподаватели	Ежегодно	
5.	Организация участия студентов в профессиональных конкурсах и олимпиадах различного уровня.	Зам. директора по УР, председатели ПЦК, зам.директора по ВР, советник директора по воспитанию, преподаватели	В течение действия программы	
6.	Популяризация участия в конкурсном движении среди школьников, студентов отделения, родителей через профориентационные, познавательные мероприятия, сайт ОО.	Зам. директора по УР, председатели ПЦК, зам.директора по ВР, советник директора по воспитанию	В течение действия программы	
7.	Подготовка обучающихся к участию во Всероссийском чемпионатном движении по профессиональному мастерству «Профессионалы» (в техникуме, в регионе, на Всероссийском уровне)	Директор, зам. директора по УР, зав. мастерской, председатели ПЦК, преподаватели, советник директора по воспитанию	Ежегодно	Подготовка участников профессиональных олимпиад, чемпионата «Профессионалы» различного уровня, популяризация рабочих профессий, специальностей
8.	Направление обучающихся на отборочные соревнования Всероссийского чемпионатного	Зам. директора по УР, зав. отделением, председатели	Ежегодно	

	движения по профессиональному мастерству «Профессионалы»	ПЦК, советник директора по воспитанию		
10.	Участие в региональном чемпионате «Профессионалы»	Зам. директора по УР, зав. отделением, председатели ПЦК, советник директора по воспитанию	Ежегодно	
11.	Распространение успешных практик и опыта организации, подготовки и участия студентов в конкурсном движении	Зам. директора по УР, председатели ПЦК, зав.отделением, преподаватели	В течение действия программы	

#### **Проект 7. «Реализация основных профессиональных образовательных программ по профессиям и специальностям из перечня ТОП-50»**

1.	Разработка основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе по профессиям и специальностям из перечня ТОП-50 и обеспечение условий их реализации	Зам. директора по УР, методист	программы	программ, модулей, методик и технологий, в соответствии с новыми ФГОС
2.	Прохождение процедуры лицензирования новых образовательных программ, в том числе по профессиям и специальностям из перечня ТОП-50	Зам. директора по УР, председатели ПЦК, методист	В течение действия программы	
3.	Организация приема по профессиям и специальностям, в том числе из перечня ТОП-50	Зам. директора по УР, зав. отделением, методист	В течение действия программы	
4.	Участие в программах повышения квалификации по профессиям, специальностям, в том числе из перечня ТОП-50	Зам. директора по УР, методист	В течение действия программы	
5.	Актуализация (разработка) рабочих программ по специальностям нового набора.	Зам. директора по УР, председатели ПЦК, методист	В течение действия программы	
6.	Заключение договоров сетевого взаимодействия с образовательными организациями	Зам.директора по УР, зав.отделением	В течение действия программы	Создание современной инфраструктуры для массовой подготовки кадров для массовой подготовки кадров для ключевых отраслей региональной
7.	Разработка сетевых профессиональных образовательных программ	Зам.директора по УР, методист	В течение действия программы	
8.	Обеспечение условий реализации сетевых	Зам.директора по УР,зам.	В течение действия	

	профессиональных образовательных программ	директора по ВР, зам директора по АХР	программы	экономики, в том числе в соответствии с перечнями ТОП-50
--	---	---------------------------------------	-----------	--

#### **Проект 8. «Воспитание и социализация студентов, развитие творческого потенциала обучающихся»**

1.	Развитие студенческого самоуправления,	Советник директора по воспитанию, зам. директора по ВР, рабочие группы по направлениям.	2025 г.	План студенческого самоуправления
2.	Участие в социальных проектах волонтерского отряда «Следопыт»	Советник директора по воспитанию, зам. директора по ВР, рабочие группы по направлениям.	В течение действия программы	Программа работы волонтерского отряда, план работы годовой
3.	Организация и создание военно-патриотического клуба «Служу Отечеству» на базе техникума	Советник директора по воспитанию, зам. директора по ВР, рабочие группы по направлениям.	2025г.	Программа работы военно-патриотического клуба «Служу Отечеству»
4.	Организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди студентов	Советник директора по воспитанию, зам. директора по ВР, психолог, преподаватель ОБЖ	В течение действия программы	План мероприятий по профилактике правонарушений
5.	Организация и проведение мероприятий по проблемам коррупции и терроризма (семинары, диспуты, лекции, беседы и т.п.) с приглашением специалистов.	Советник директора по воспитанию, зам. директора по ВР, психолог, преподаватель ОБЖ	В течение действия программы	План мероприятий по проблемам коррупции и антитеррору.
6.	Социально-психологическая поддержка студентов группы риска, детей сирот и инвалидов.	Советник директора по воспитанию, зам. директора по ВР, педагог-психолог	В течение действия программы	Индивидуальные планы работы со студентами
7.	Сотрудничество с Отделом по молодежной политике и молодежно-патриотическими организациями	Советник директора по воспитанию, зам. директора по ВР, психолог, преподаватель ОБЖ	В течение действия программы	План совместной работы

8.	Организация дополнительного образования (кружки и секции) для студентов и взрослого населения, организация досуга студентов, родителей	Советник директора по воспитанию, зам. директора по ВР, психолог, руководитель физ. воспитания, педагог дополнительного образования.	Ежегодно, сентябрь	Программа по ЗОЖ Перечень кружков и секций, программы по видам деятельности кружков и секций.
9.	Организация воспитательной деятельности в дистанционном режиме, создание раздела сайта по организации воспитания и социализации студентов техникума: -«горячая линия» для родителей по вопросам воспитания. - видеоконференции родительских собраний	Советник директора по воспитанию, зам. директора по ВР, психолог	В течение действия программы	Пакет информационных материалов, план работы
10.	Организация и проведение внутри техникума конкурсов, спартакиад, встреч, фестивалей.	Советник директора по воспитанию, зам. директора по ВР, психолог, руководитель физ. воспитания, педагог дополнительного образования.	В течение действия программы	Планы мероприятий
11.	Участие в научно-практических конференциях, семинарах, выставках, круглых столах	Советник директора по воспитанию, зам. директора по ВР, психолог, руководитель физ. воспитания, педагог дополнительного образования.	В течение действия программы	Сертификаты, грамоты, дипломы
12.	Ежегодное проведение социально-психологического тестирования.	Советник директора по воспитанию, зам. директора по ВР, психолог	В течение действия программы	Мониторинг тестирования по годам
13.	Организация «Школы родителя» по вопросам воспитания и обучения детей, психологические особенности юношеского возраста.	Советник директора по воспитанию, зам. директора по ВР, психолог.	В течение действия программы	Повышение родительской грамотности по вопросам воспитания и обучения детей. психологические особенности

				юношеского возраста.
<b>Проект 9. «Развитие внебюджетной деятельности»</b>				
1.	Мониторинг материально-технических возможностей техникума для развития внебюджетной деятельности	Рабочая группа	В течение действия программы	Аналитическая записка
2.	Изучение спроса: -на платные образовательные услуги для населения; - прочие услуги для студентов, сотрудников, населения.	Рабочая группа	В течение действия программы	Аналитическая записка
3.	Актуализация нормативно-правовой документации по внебюджетной деятельности.	Директор, главный бухгалтер	В течение действия программы	Локальные акты
4.	Организация и предоставление платных услуг по направлениям, реализуемым в техникуме.	Директор, главный бухгалтер	В течение действия Программы	Расширение перечня платных услуг
5	На основании проведенного мониторинга материально-технических возможностей техникума и изучения спроса на прочие услуги для населения, студентов, сотрудников, разработать план мероприятий по внебюджетной деятельности.	Рабочая группа	В течение действия программы	Планы мероприятий
<b>Проект 10. «Обеспечение трудоустройства выпускников по полученной специальности или профессии в первый год после окончания техникума, на предприятиях Самарской области»</b>				
1.	Организация совместной работы с работодателями по информированию обучающихся о преимуществах раннего трудоустройства	Зав. отделением	В течение действия программы	Планы мероприятий
2.	Создание совместно с работодателями и размещение на сайте техникума банка вакансий на предприятиях.	Зав. отделением	В течение действия программы	Планы мероприятий

3.	Организация содействия трудоустройству выпускников со стороны техникума	Зав. отделением, классные руководители	В течение действия программы	Планы мероприятий
----	---	--	------------------------------	-------------------

**Проект 11. «Сопровождение инвалидов молодого возраста при получении ими профессионального образования и содействие в последующем трудоустройстве»**

1.	Размещение на официальном сайте ПОО информации, отражающей наличие в образовательной организации специальных условий для получения образования обучающимися с инвалидностью и ОВЗ, образовательных программ, адаптированных с учетом различных нарушений функций организма, виды и формы сопровождения обучения, использование специальных технических и программных средств обучения, дистанционных образовательных технологий, наличие доступной среды и других условий, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ	Советник директора по воспитанию, зам. директора по ВР, зам. директора по УР, зав. отделением, психолог	В течение действия программы	Информация на официальном сайте Техникума
2.	Привлечение обучающихся с инвалидностью и ОВЗ общеобразовательных и коррекционных организаций к участию в чемпионатах «Абилимпикс»	Советник директора по воспитанию, зам. директора по УР, зам. директора по ВР, зав. отделением, психолог	В течение действия программы	Увеличение доли обучающихся с инвалидностью и ОВЗ общеобразовательных и коррекционных организаций в чемпионатах Абилимпикс»
3.	Организация Дней открытых дверей	Зам. директора по УР, советник директора по воспитанию, зам. директора по ВР, зав. отделением, психолог, мастер п/о, классные руководители групп	В течение действия программы	Проведения Дня открытых дверей

4.	Организация и проведение мастер-классов, профессиональных проб по специальностям Техникума.	Зам. директора по УР, зав. отделением, психолог, мастер п/о, преподаватели	В течение действия программы	Проведение мастер-классов
5.	Мероприятия по развитию кадрового потенциала, обеспечивающего возможность инклюзивного образования (повышение квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения, административно-управленческого персонала, учебно-вспомогательного персонала)	Зав. методическим кабинетом, зам. директора по УР	В течение действия программы	Повышение квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения, административно-управленческого персонала, учебно-вспомогательного персонала
6.	Организация персонифицированного учета обучающихся с инвалидностью и ОВЗ с указанием планируемого срока окончания образовательной организации	Зам. директора по УР, зам. директора по ВР, зав. отделением, психолог, классные руководители	В течение действия программы	персонифицированный учет обучающихся с инвалидностью и ОВЗ с указанием планируемого срока окончания образовательной организации
7.	Содействие в размещении резюме выпускников с инвалидностью и ОВЗ, в том числе участников чемпионатов Самарской области «Абилимпикс» на порталах содействия трудуустройству	Зам. директора по УР, зам. директора по ВР, зав. отделением, психолог, классные руководители	В течение действия программы	размещение резюме выпускников с инвалидностью и ОВЗ, в том числе участников чемпионатов Самарской области «Абилимпикс» на порталах содействия трудуустройству
8.	Мониторинг трудуустройства выпускников с инвалидностью и ОВЗ: -нашедших работу в течение 3-х месяцев после получения профессионального образования; - нашедших работу в течение 6-ти месяцев после получения профессионального образования; - нашедших работу по прошествии 6-ти месяцев и более после получения профессионального образования (в течение 3 лет после выпуска)	Зам. директора по УР, зав. отделением, классные руководители	В течение действия программы	Мониторинг трудуустройства выпускников с инвалидностью и ОВЗ