

Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Усольский сельскохозяйственный техникум»

Утверждено
Директор ГБПОУ СО
«Усольский
сельскохозяйственный
техникум»

_____ А.В. Никитин
Приказ от 30.06.2021г. № 66-К

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03. Иностранный язык

программы подготовки специалистов среднего звена

38.02.04 Коммерция (по отраслям)

с. Усолье, 2021г.

Рассмотрена на заседании ПЦК

Протокол № __ от «__» _____ 2021 г.

Председатель ПЦК общих гуманитарных и
социально-экономических дисциплин

_____ Е.Г. Ильясова

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык (английский)» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от 15.05.2014 N 539 по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Составители:

ИА. Серёдкина, преподаватель ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовой подготовки.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина «Иностранный язык (английский)» входит в состав учебного цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин. Учебная дисциплина предусматривает профессионально-ориентированное изучение иностранного языка. Программа отражает современные тенденции и требования к обучению и практическому владению иностранным языком в повседневном общении и профессиональной деятельности, направлена на повышение общей и коммуникативной культуры специалистов среднего звена, совершенствование коммуникативных умений и навыков, повышение качества профессионального образования.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины — требования к результатам освоения дисциплины

Основной целью курса «Иностранный язык (английский)» является обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и деловым языком специальности для активного применения, как в повседневной, так и в профессиональной деятельности.

Основными задачами курса являются:

- закрепление навыков чтения и понимания текстов по общеэкономической тематике;
- формирование и закрепление навыков элементарного общения на иностранном языке с применением профессиональной лексики и правил речевого этикета;
- расширение активного словаря студентов, знаний грамматического материала, закрепление навыков устного и письменного перевода текстов по специальности, а также деловых писем;
- развитие страноведческого опыта и развитие творческой личности студентов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся

должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарём) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

должен знать:

- лексический (1200 -1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов профессиональной направленности.

должен владеть следующими компетенциями:

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения поставленных задач

ОК 9 Пользоваться иностранным языком как средством делового общения

ОК 10 Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 142 часа, в том числе:

-обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося -118 часов;

- самостоятельной работы обучающегося - 24 часа;
- теоретической подготовки – 2 часа;
- практических занятий – 116 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	142
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	118
в том числе:	
теоретические занятия	2
практические занятия	116
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	
в том числе:	
Разработка мультимедийных презентаций	24
Информативное чтение	
Ознакомление со страноведческими реалиями страны изучаемого языка	
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык (английский)»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
3 семестр		
Раздел 1	Вводно – коррективный курс	20
Тема 1.1 Личная информация. Представление, знакомство. Моя семья	1. Цели и задачи предмета. Роль иностранного языка. Входное тестирование. Грамматика: Личные, притяжательные, указательные местоимения, Порядок слов в английском предложении.	2
	2. Представление, знакомство. Национальности и страны. Грамматика: вопросительные местоимения. Возвратные местоимения. Повелительное наклонение. Глагол to be, оборот have got настоящее время, повелительное наклонение	2
	3. Речевые штампы (представление, приветствие, прощание, согласие, несогласие). Грамматика: количественные и порядковые числительные, время	2
	4. Моя семья (члены семьи, родственники). Грамматика: настоящее простое время.	2
	5.Моя семья. Грамматика: настоящее длительное время.	2
	<i>Самостоятельная работа. Самопрезентация.</i>	4
Тема 1.2. Моя будущая профессия (учебное заведение, специальность)	6.Мое учебное заведение. Учеба в колледже. Грамматика: Будущее время, оборот to be going to.	2
	7. Избранная специальность. Грамматика: будущее время.	2
	8. Профессия. Грамматика: настоящее длительное время для выражения будущего. Множественное число существительных.	2
Раздел 2	Страноведение	24

Тема 2.1. Наш край. Общие сведения	10. Наш край. Общие сведения. Грамматика: неопределенный и определенный артикли, притяжательный падеж существительных.	2
	11. Из истории края. Достопримечательности. Грамматика: простое прошедшее время.	2
	12. Наш край. Грамматика: местоимения little, few и местоименные наречия a little, a few.	2
Тема 2.2. Страна изучаемого языка. Общие сведения	13. Великобритания. Географическое положение, климат. Политическое устройство. Грамматика: прошедшее продолженное время.	2
	14. Столица Великобритании Лондон. Грамматика: оборот there is (are)	2
	15. Англоязычные страны.	2
	16.. США. Географическое положение, климат. Политическое устройство. Грамматика: модальные глаголы.	2
	17. Крупнейшие города США. Лексико-грамматические упражнения. Контроль самостоятельной работы студентов.	2
	<i>Самостоятельная работа: Презентации и устный доклад по темам раздела «Страноведение»</i>	8
Раздел 3	Деловая поездка	24
Тема 3.1. Деловое общение по телефону	1. Деловое общение по телефону. Клише.	2
	2. Деловое общение по телефону. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Отработка диалогов.	2
Тема 3.2. Деловое письмо	3. Структура делового письма. Клише. Написание и перевод деловых писем.	2
	4. Основные виды делового письма. Перевод деловых писем.	2
	5. Выполнение самостоятельной работы.	2
4 семестр		
Тема 3.3. Поездка в страну изучаемого языка	5. Бронирование билетов на поезд, самолет. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Отработка диалогов.	2
	6. Путешествие самолетом. Регистрация в аэропорту. Диалоги.	2
	7. Путешествие поездом. На железнодорожном вокзале. Грамматика: Настоящее совершенное время.	2
	8. Пограничный и таможенный контроль. Диалоги. Лексика. Грамматика: Прошедшее совершенное время.	2
	9. В городе. Городской транспорт. Бытовые указатели. Грамматика: предлоги, обозначающие место, движение.	2
Тема 3.4. Медицинская помощь.	10. Медицинская помощь. Жалобы, симптомы болезней. Лексика.	2
	11. Медицинская помощь. Общение с медицинским работником. Диалоги.	2
Раздел 4	В отеле	16
Тема 4.1 Проживание в отеле, гостинице	12. Виды средств размещения. Грамматика: Страдательный залог.	1
	13. Предоставляемые отелем/гостиницей услуги. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	1
	14. Бронирование номера. Клише. Отработка диалогов.	2
	15. Регистрация в отеле. Лексика. Клише. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2
	16. Выезд из отеля. Диалоги. Лексико-грамматические упражнения. Перевод текстов по теме.	2

Раздел 5	Питание. В кафе. В ресторане.	16
Тема 5.1. Питание. Завтрак. Обед. Ужин. Питание англичан и американцев.	1. Приемы пищи: завтрак, обед, ужин.	2
	2. Питание американцев. Лексико-грамматические упражнения.	2
	3. Питание англичан. Лексико-грамматические упражнения.	2
Тема 5.2. В кафе, в ресторане.	4. В кафе, в ресторане. Выбор, заказ блюд. Диалоги. Меню. Грамматика: причастие прошедшего времени.	2
	5. Дифференцированный зачет	2
	<i>Самостоятельная работа: Перевод меню и рецептов.</i>	4
5 семестр		
Раздел 6	Сервис в торговле	22
Тема 6.1. Продажа и приобретение непродовольственных товаров	7. Предприятия торговли: виды предприятий. Грамматика: степени сравнения прилагательных и наречий.	2
	8. Непродовольственные товары. Лексико-грамматические упражнения.	2
	9. Продажа и приобретение непродовольственных товаров. Отработка диалогов.	2
	10. Продажа и приобретение товаров онлайн.	2
Тема 6.2. Продажа и приобретение продовольственных товаров	11. В супермаркете. Продовольственные товары. Лексика	2
	12. Гастрономия. Овощи, фрукты. Лексико-грамматические упражнения. Грамматика: неопределенные местоимения some, any и их производные.	2
	13. Бакалея и молочные продукты. Лексико-грамматические упражнения.	2
	<i>Самостоятельная работа: презентация места практики студентов.</i>	8
Раздел 7	Коммерция	12
Тема 7.1. Оптовая, розничная торговля	1. Розничная торговля. Лексико-грамматические упражнения. Грамматика: согласование времен в главном и придаточном предложениях.	2
	2. Оптовая торговля. Грамматика: согласование времен в главном и придаточном предложениях.	2
	3. Оптовая и розничная торговля. Лексико-грамматические упражнения.	2
Тема 7.2. Организационно-правовые формы собственности	4. Индивидуальное предпринимательство. Грамматика: Условные предложения.	2
	5. Партнерство. Преимущества и недостатки. Лексико-грамматические упражнения.	2
	6. Корпорация. Работа с текстом.	2
6 семестр		
Раздел 8	Трудоустройство	10
Тема 8.1. Трудоустройство	7. Заявление о приеме на работу. Резюме. Выполнение упражнений по теме.	2
	8. Составление резюме и написание заявления о приеме на работу от своего лица.	2
	9. Трудоустройство. Собеседование при приеме на работу. Работа с текстом.	2
	10. Собеседование при приеме на работу. Отработка диалогов.	2
	11. Дифференцированный зачет	2
Всего по дисциплине		142

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины осуществляется в кабинете иностранного языка.

Оборудование учебного кабинета:

учебная мебель, доска,
учебно-методическое обеспечение.

3.2. В процессе реализации программы, на практических занятиях применяются как индивидуальная, так и групповая форма организации учебной деятельности: решение ситуаций, выполнение лексико-грамматических упражнений, участие в ролевых играх, проектной деятельности.

Самостоятельная работа обучающихся активизируется методами самообразования и формами сотрудничества студентов в процессе её выполнения: проектная деятельность, сообщения-презентации.

3.3. Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Учебник английского языка для учреждений СПО «Planet of English» Безкороваина Г.Т., Соколова Н.И., Койранская Е.А., Лаврик Г.В.-5-е изд., М.: Издательский центр «Академия», 2017 г.

2. Даниленко Л.П. Английский язык для экономистов 3-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для СПО. М.: Издательство Юрайт, 2016 – 130 с. –Режим доступа <https://www.biblio-online.ru/book/16142502-78F2-4D1A-BAA3-A7D8C4423F27>

3. Кузьменкова Ю.Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС. Учебник и практикум для СПО. М.: Издательство Юрайт, 2016 – 441с. – режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/494C25F9-747F-4017-AF10-6B9CF6E7D9AA>

4. Левченко В.В., Долгалёва Е.Е., Мещерякова О.В. Английский язык для экономистов. Учебник и практикум для СПО. М.: Издательство Юрайт, 2016 –351 с. – режим доступа <https://www.biblio-online.ru/book/189A7777-F3A6-4D33-BA99-DE41A7E83655>

Дополнительная литература:

1. Купцова А.К., Козлова Л.А., Волынец Ю.П. Английский язык для менеджеров и логистов. Учебник и практикум для СПО. М.: Издательство Юрайт, 2017 – 348 с. – режим доступа <https://www.biblio-online.ru/book/6B3F08F0-22DE-445B-9A96-F486D466DEFA>

2. Куряева Р.И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1. 6-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для СПО М.: Издательство Юрайт, 2016 – 264 с. – режим доступа <https://www.biblio-online.ru/book/17B4092F-2724-4654-800F-005375080C9D>

3. Куряева Р.И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2. 6-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для СПО. М.: Издательство Юрайт, 2016 - 259 с. – режим доступа <https://www.biblio-online.ru/book/8A0D15A3-4230-48EE-AE46-746D0FF67251>

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.learn-english.ru>
2. <http://www.englishforbusiness.ru>
3. <http://www.homeenglish.ru>
4. <http://www.belleenelish.com>
5. <http://www.english-at-home.com>
6. <http://www.angl.by.ru/map.htm>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Итоговый контроль в форме дифференцированного зачета проводится на последнем практическом занятии. Он включает в себя контроль усвоения теоретического материала и контроль сформированности практических умений.

Для обучающегося-инвалида или обучающегося с ОВЗ форма текущего контроля устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студентам предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости осуществляется увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, оценка компетенций обучающихся (ОК) сформированные ОК)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
У1 - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	Текущий контроль: - устный опрос (фронтальный и индивидуальный); - ролевая игра; - тестирование; - выполнение лексико-грамматических упражнений; - контроль выполнения практического задания; - дифференцированный зачет.
У2 - переводить (со словарём) иностранные тексты профессиональной направленности;	
У3 - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь; пополнять словарный запас;	
З1 - лексический (1200 -1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов профессиональной направленности.	
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения поставленных задач	
ОК 9 Пользоваться иностранным языком как средством делового общения	
ОК 10 Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.	