

Министерство образования и науки Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Усольский сельскохозяйственный техникум»

Согласовано:
на Совете техникума
от «31» августа 2020г.
Протокол № 1

Утверждаю:
Директор ГБПОУ СО «Усольский
сельскохозяйственный техникум»
_____ А.В.Никитин
«01» сентября 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕЖИТИИ № 4

Согласовано:
на студенческом совете
от «01» 09 2020г.
Протокол № 1

Согласовано:
на совете родителей
от «01» 09 2020г.
Протокол № 1

Настоящее Положение разработано на основании:

Закона РФ « Об Образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г № 273-ФЗ,
ред от 25.11.2013 г,

Постановления Государственного комитета Российской Федерации по высшему образованию от 31 мая 1995 г, № 4 « Об утверждении типового положения о студенческом общежитии образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации»,

Постановления Правительства РФ от 23.07.93 г. № 726 « Об утверждении примерного положения об общежитиях»

Постановления Правительства РФ от 3 марта 2001 г № 160 « Об утверждении типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями)

Федерального Закона от 29.12.2004 г. № 189-ФЗ» О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации»,

Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 августа 2013 г. № МК-992/09

Письма Министерства образования и науки Российской Федерации № ВК-573/09 от 02.10.2013 г.

Устава образовательного учреждения

Коллективного договора образовательного учреждения

1 Общие положения

1.1. Общежитие государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области « Усольский сельскохозяйственный техникум»(далее – техникум) предназначено для размещения и временного проживания:

- студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения, нуждающихся в жилой площади, – на период обучения;
- студентов, обучающихся по образовательным программам профессионального образования по заочной форме обучения, нуждающихся в жилой площади – на период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- сотрудников ГБПОУ СО « Усольский сельскохозяйственный техникум»", работавших ранее в техникуме и действующим сотрудникам.

1.2. При условии полной обеспеченности местами в общежитии вышеперечисленных категорий обучающихся администрация техникума вправе принять решение о предоставлении жилого помещения в общежитии:

- студентов, постоянно проживающих в данной местности – для временного размещения.

1.3. Предоставление жилых помещений гражданам, не относящимся к категориям лиц, указанных в п. п. 1, 2 настоящего положения, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Общежитие входит в состав техникума в качестве структурного подразделения на праве оперативного управления и содержится за счет внебюджетных средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности техникума, платы за пользование жилым помещением и коммунальными услугами в общежитии.

1.5. В общежитии предусмотрены жилые помещения и комнаты общего пользования, в том числе:

- туалеты, умывальные, душевые, постирочные
- , кухни, помещения для хранения уборочного инвентаря и другие подсобные помещения;

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования содержания таких помещений.

1.6. Нежилые помещения для бытового обслуживания, размещенные в общежитии для обслуживания проживающих, могут предоставляться физическим и юридическим лицам на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии, осуществляет администрация техникума.

1.8. Рассмотрение заявления о предоставлении места в общежитии осуществляется профсоюзным комитетом и администрацией техникума.

1.9. В первоочередном порядке жилые помещения в общежитии предоставляются обучающимся, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства,

учащимся и людьми являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий.

2 Порядок заселения и выселения из общежития

2.1. Размещение обучающихся и сотрудников в жилых помещениях общежития производится с соблюдением установленных Жилищным кодексом Российской Федерации норм жилой площади на одного человека.

2.2. Заселение обучающихся и сотрудников производится на основании личного заявления, приказа директора о заселении, договора найма жилого помещения, иных документов, установленных законодательством РФ.

2.3. Заселение и распределение по жилым помещениям осуществляется комендантом общежития.

2.4. При заселении в общежитие обучающиеся и сотрудники знакомятся с Положением об общежитии, Правилами внутреннего распорядка общежития и проходят соответствующий инструктаж по противопожарной безопасности, по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой аппаратуры (телевизор, компьютер, и.т.п.), порядком пользования личными электробытовыми приборами.

2.5. Переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по решению администрации техникума и коменданта общежития.

2.6. Порядок пользования общежитием студентами, находящимися на каникулах и проживающими в других исключительных случаях, определяется администрацией техникума.

2.7. Регистрация обучающихся, проживающих в общежитии осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Организация регистрационного режима в общежитии осуществляется специалистом техникума, на которого возложены обязанности по приказу.

2.8. Выселение обучающихся и сотрудников из общежития производится на основании приказа директора техникума в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
 - отчисления обучающихся из техникума до окончания срока обучения;
 - при отчислении обучающихся из техникума по окончании срока обучения;
 - по личному заявлению проживающих.
- по причине закрытия здания или по предписаниям контролирующих органов.

2.9 В случае расторжения или прекращения договора найма жилого помещения (при отчислении из техникума, в том числе в связи с окончанием учреждения) проживающий освобождает занимаемое жилое помещение в трехдневный срок.

2.10. При выселении из общежития проживающий обязан сдать администрации общежития место (жилое помещение) и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

3 Оплата за проживание в общежитии

3.1. Размер платы за пользование жилым помещением в общежитии, коммунальные и бытовые услуги для обучающихся и сотрудников и порядок оплаты определяются в соответствии со статьей 39 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2019 г. № 273-ФЗ.

При временном выезде проживающих в общежитии, в связи с чрезвычайными ситуациями, введением режима повышенной готовности, размер и порядок оплаты за пользование жилым помещением в общежитии, коммунальные и бытовые услуги могут быть изменены приказом директора

техникума в соответствии со статьей 39 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2019 г. № 273-ФЗ.

3.2. Обучающиеся, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства освобождаются от платы за пользование жилым помещением. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания. Проживающие сотрудники осуществляют плату за пользование жилым помещением, коммунальные услуги в полном объеме, согласно договора

3.4. Техникум вправе оказывать проживающим, дополнительные платные услуги. (плата за ТКО и др.)

3.5. Студенты, обучающиеся в техникуме по заочной форме обучения, вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых техникумом в соответствии с законодательством Российской Федерации

4 Права и обязанности проживающих в общежитии

4.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в техникуме, а сотрудники согласно регистрации при условии соблюдения правил внутреннего распорядка, требований настоящего Положения, условий договора найма;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- переселяться с согласия администрации общежития в другое жилое помещение (комнату) общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- избирать совет общежития и быть избранным в его состав;
- производить с согласия администрации общежития декоративный и косметический ремонт занимаемых комнат собственными силами и за свой счет;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

4.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией техникума договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы, совершать действия, необходимые для регистрации по месту пребывания в органах полиции, через портал Госуслуг, МФЦ;
- своевременно, в установленном техникумом порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- соблюдать правила техники безопасности, пожарной и антитеррористической безопасности;
- Соблюдать инструкции, требования по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития;
- экономно расходовать электроэнергию, газ, воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (комнатах), а в блоках (санузлах), кухнях – по установленному графику дежурств;
- производить текущий ремонт занимаемого жилого помещения (ч. 3 ст. 67 ЖК РФ, ч. 5 ст. 100 ЖК РФ);
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения;

- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящего Положения, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;

- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность ;

- принимать необходимые меры для сохранности личного имущества, ценных вещей, находящихся в комнатах, в которых они проживают.

Администрация техникума не несет ответственность за сохранность личного имущества, находящегося в комнатах для проживания или оставленного без присмотра в помещениях общего пользования.

4.3. Проживающие в общежитии могут быть привлечены администрацией общежития , на добровольной основе, во вне учебное и рабочее время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений общежития, закрепленной территории и другим видам работ с соблюдением правил охраны труда.

4.4. Проживающим в общежитии без согласия администрации техникума ,запрещается:

- переселяться из одной комнаты в другую;

- выносить из комнат и переносить мебель и иное имущество из одной комнаты в другую; производить переделку электропроводки и ремонт электросети, выключателей, розеток, электроприборов, светильников, люстр пожарных датчиков.

- производить ремонтные и иные работы;

- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания в других жилых помещениях;

- наносить на стены какие-либо рисунки, наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания, плакаты и т. д.

- курить (табак, табачные изделия) на территории и в помещениях общежития техникума;

- использовать электронные сигареты, кальяны

- при приготовлении пищи, следить за отсутствием подгорания, сипания на плиту,и.т.п. во избежание срабатывания пожарной сигнализации;

- проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь;

- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготовленные на его основе,

- потреблять и хранить наркотические средства, психотропные вещества (синтетического и естественного происхождения) оборот которых запрещен законодательством Российской Федерации;

- приносить и хранить взрывоопасные, огнеопасные, химически опасные вещества, жидкости, огнестрельное оружие, боеприпасы;

- устанавливать дополнительные замки на входную дверь комнат, переделывать замки, заменять их без разрешения администрации общежития;

- использовать в жилом помещении источники открытого огня;

- содержать в общежитии домашних животных;

- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

4.5. После 23 часов проживающим запрещается нарушать право на отдых

других проживающих в общежитии.

4.6. За несоблюдение требований Положения об общежитии, ко всем проживающим могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из техникума;(для студентов)
- выселение.

Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания регулируется ст. 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

5 Права и обязанности администрации техникума

5.1. Администрация имеет право:

- определять порядок предоставления жилых помещений;
- определять размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем);
- принимать решение о переселении обучающихся и сотрудников из одной комнаты в другую;
- применять меры дисциплинарного взыскания;
- принимать решение о выселении проживающих из общежития.
- иные права, установленные законодательством РФ.

5.2. Администрация техникума обязана:

- проводить мероприятия по улучшению условий проживания в общежитии;
- обеспечить студентов местами в общежитии (при наличии свободных мест) в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации нормами проживания в общежитии;
- ознакомить студентов, сотрудников при вселении в общежитии, с локальными актами, регулирующими вопросы проживания в общежитии;
- обеспечить регистрацию проживающих по месту пребывания;
- содержать помещение общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими договоры найма жилого помещения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментами и материалами для проведения на добровольной основе уборки общежития и закрепленной за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и антитеррористическую безопасность проживающих в общежитии и персонала.

5.3. Непосредственное руководство деятельностью, хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется комендантом общежития.

5.4 В каждом блоке, на каждом этаже избираются лица, отвечающие за порядок в общежитии.