

Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Усольский сельскохозяйственный техникум»

Согласовано:
на Совете техникума
от «22» 10 2018 г.
Протокол № 2

Утверждаю:
Директор ГБПОУ СО «Усольский
сельскохозяйственный техникум»
_____ А.В.Никитин
«__» _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об Управляющем совете
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Самарской области «Усольский сельскохозяйственный техникум»

Согласовано:
на студенческом совете
от «__» _____.
Протокол №

Согласовано:
на совете родителей
от «__» _____ г.
Протокол №

с.Усолье

1. Общие положения

1.1. Управляющий совет государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Усольский сельскохозяйственный техникум»» (далее – Управляющий совет ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум») – государственно-общественный коллегиальный орган самоуправления, формируемый из представителей участников образовательного процесса, работодателей, общественных объединений и имеющий управленческие полномочия по утверждению и согласованию вопросов функционирования и развития государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Усольский сельскохозяйственный техникум» (далее – Техникум).

1.2. Управляющий совет ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, законодательством Самарской области, Уставом и локальными нормативными актами Техникума.

2. Цель и основные задачи деятельности Управляющего совета ГБПОУ СО «УСОЛЬСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»

2.1. Целью деятельности Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» является определение ключевых направлений функционирования и развития Техникума и содействие их реализации директором и педагогическим персоналом Техникума.

2.2. Основные задачи деятельности Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум»:

2.2.1. Разработка (участие в разработке) и утверждение документов Техникума, определяющих стратегические направления деятельности Техникума, в пределах компетенции Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» (далее – утверждающие

полномочия Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум»).

2.2.2. Разработка (участие в разработке) и согласование документов Техникума, определяющих решение отдельных тактических вопросов деятельности Техникума (далее – согласующие полномочия Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум»), а также внесение предложений по данным вопросам учредителю и директору Техникума, в пределах компетенции Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум».

2.2.3. Осуществление контроля за исполнением решений Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум», принятых по вопросам, указанным в подпунктах 2.2.1. и 2.2.2. настоящего Положения.

3. Полномочия, делегируемые Управляющему совету ГБПОУ СО «УСОЛЬСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»

3.1. В соответствии с федеральным законодательством полномочия Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» определяются Уставом Техникума.

3.2. Перечень утверждающих полномочий Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» представлен следующим образом:

3.2.1. Утверждение программы развития Техникума, а также проектов Техникума.

3.2.2. Утверждение критериев распределения стимулирующей части фонда оплаты труда преподавателей и мастеров производственного обучения, разработанных совместно с (или предложенных) администрацией Техникума.

3.2.3. Утверждение ежегодного публичного отчета о деятельности Техникума, разработанного совместно с (или предложенного) администрацией и педагогическим коллективом Техникума.

3.2.4. Утверждение порядка использования средств Техникума, полученных от предпринимательской деятельности.

3.2.5. Утверждение перечня и видов платных образовательных услуг, предоставляемых Техникумом.

3.3. Перечень согласующих полномочий Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» представлен следующим образом:

3.3.1. Согласование перечня реализуемых Техникумом образовательных программ по профессиям начального профессионального образования и профессиональной подготовки, специальностям среднего профессионального образования.

3.3.2. Согласование локальных актов Техникума.

3.3.3. Согласование достигнутых значений показателей эффективности деятельности директора Техникума.

3.3.4. Согласование плана и программы профориентационной работы и маркетинговой политики Техникума.

3.4. Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» вносит следующие предложения:

3.4.1. Учредителю Техникума – о продлении (расторжении) срочного трудового договора с директором Техникума.

3.4.2. Директору Техникума:

- о продлении (расторжении) срочного трудового договора с преподавателем и (или) мастером производственного обучения;

- о поощрении преподавателей и (или) мастеров производственного обучения за высокие достижения в профессиональной деятельности;

- о стипендиальной и грантовой поддержке обучающихся, проявивших высокие учебные (учебно-производственные) достижения;

- о принятии мер по фактам действий (бездействия) педагогического и административного персонала Техникума в отношении обучающихся, их родителей (законных представителей), повлекших (влекущих) за собой ухудшение условий организации образовательного процесса и (или) содержание обучающихся.

4. Состав Управляющего совета ГБПОУ СО «УСОЛЬСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»

4.1. Состав Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» (включая филиал) формируется в соответствии со следующими принципами:

4.1.1. В состав Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» должны входить представители работодателей, являющихся социальными партнерами Техникума.

4.1.2. В состав Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» должен входить директор Техникума (при условии запрета действовать в качестве председателя Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум»).

4.1.3. В состав Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» должны входить представители всех категорий работников Техникума.

4.1.4. В состав Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» должны входить представители обучающихся Техникума.

4.1.5. В состав Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» могут входить представители общественности, органов государственной власти и местного самоуправления.

4.1.6. Суммарная численность представителей всех категорий работников и обучающихся Техникума, включая филиал, в составе

Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» не может превышать 50% общей численности Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум».

4.1.7. Состав Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» создается в составе не менее 9 и не более 21 члена с использованием процедур выборов и назначения.

4.1.8. Максимальный срок членства в Управляющем совете ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум»- 5 лет.

4.2. Персональный состав Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» утверждается решением общего собрания трудового коллектива Техникума (простым большинством голосов) по согласованию с учредителем.

5. Управлению деятельностью Управляющего совета ГБПОУ СО «УСОЛЬСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»

5.1. Управляющий совет ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» возглавляет председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» большинством голосов.

5.2. Представитель учредителя, обучающиеся, директор и работники Техникума не могут быть избраны председателем и заместителем председателя Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум».

5.3. Председатель Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» планирует и организует его работу, готовит заседания Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» и председательствует на них, обеспечивает на заседании ведение протокола, подписывает решения Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум», контролирует их выполнение.

5.4. В случае отсутствия председателя Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» его функции осуществляет один из его заместителей, избираемый из числа членов Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» (за исключением лиц, указанных в п. 5.2. настоящего Положения) простым большинством голосов.

5.5. Для ведения текущих дел члены Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» избирают из своего состава секретаря Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум», который ведет протокол заседаний Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум», другую документацию, участвует в подготовке заседаний.

6. Организация работы Управляющего совета ГБПОУ СО «УСОЛЬСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»

6.1. Заседания Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца, а также по инициативе председателя или по требованию директора Техникума, представителя учредителя, а также по требованию не менее 25% членов Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум».

6.2. Дата, время, повестка заседания Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум», а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Управляющего совета ГБПОУ СО «УСОЛЬСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ» не позднее, чем за три дня до заседания Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум».

6.3. Решения Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» считаются правомочными, если на заседании совета присутствовало более половины его членов.

6.4. По приглашению члена Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами совета, если против этого не возражает более половины членов Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум», присутствующих на заседании.

6.5. Каждый член Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

6.6. Решения Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» принимаются большинством голосов присутствующих членов совета, а по вопросам, определенным уставом Техникума, квалифицированным большинством (2/3) голосов и оформляются в виде решения Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум».

6.7. На заседании Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» ведется протокол. Протокол заседания оформляется не позднее пяти дней после его проведения.

В протоколе заседания совета указываются:

- место и время проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;

-особые мнения членов совета по вопросам, рассматриваемым на заседании; -принятые Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» решения. Протокол заседания Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола.

Решения и протоколы заседаний Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» включаются в номенклатуру дел Техникума и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум».

6.8. Члены Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» работают на общественных началах. Техникум вправе компенсировать членам Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» расходы, непосредственно связанные с участием в работе совета, исключительно из средств, полученных Техникумом за счет приносящей доход деятельности и из внебюджетных источников.

6.9. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум», подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям совета возлагается на директора Техникума и его заместителей.

6.10. Для организации деятельности Управляющий совет ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» может создавать временные рабочие группы, привлекая к работе в них работников Техникума, а также (по согласованию) представителей организаций, общественных объединений и научных учреждений.

7. Заключительные положения

7.1. Прекращение деятельности Управляющего совета ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» осуществляется на основании решения общего собрания трудового коллектива Техникума (большинством голосов) по согласованию с учредителем.