

Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Усольский сельскохозяйственный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ СО «Усольский
сельскохозяйственный техникум»

А.В. Никитин



ПЛАН

Работы службы содействия трудоустройству выпускников ГБПОУ СО
«Усольский сельскохозяйственный техникум» на 2019-2020 учебный год

Цель: содействие трудоустройству выпускников ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум», в соответствии с полученной специальностью.

Целевая группа: обучающиеся, завершившие обучение в ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум».

№ п/п	Наименование	Срок исполнения	Ответственный за проведение
1.	<u>Организационная деятельность:</u>		
	1.1. Сотрудничество с Центром занятости населения – получение аналитической информации о состоянии регионального рынка труда, профориентационных материалов.	В течение года	ССТВ
	1.2. Анализ причин обращения выпускников техникума в Центр занятости населения, контроль трудоустройства выпускников 2019 года.	Сентябрь-декабрь	Зав. Отделением
	1.3. Сотрудничество с предприятиями и учреждениями, выступающими в качестве работодателей для выпускников техникума.	В течение года	Зав. Отделением
	1.4. Заключение договоров с предприятиями по дуальному обучению, на прохождение производственной практики по профилю специальности и преддипломной практики.	В течение года	Зав. Отделением
	1.5. Участие в областных, районных выставках, ярмарках по трудоустройству.	В течение года	ССТВ Зав. Отделением Кл. руководители

	1.6 Организация и проведение совместных мероприятий с представителями органов управления и работодателями по вопросам трудоустройства выпускников.	В течение года	ССТВ Зав. Отделением РЦЗН
	1.6. Информирование выпускников по вопросам трудоустройства, стажировки.	Март-июнь	ССТВ Зав. Отделением Кл. руководители
	1.7. Организация экскурсий для выпускников на сельскохозяйственные предприятия Шигонского района.	В течение года	Зав. Отделением Кл. руководители
	1.8. Анкетирование студентов выпускных групп о ближайших планах и предпочтениях в трудоустройстве.	Май	ССТВ Кл. руководители
	1.9. Привлечение работодателей к итоговой аттестации.	Май-июнь	Зам. Директора по УР
	1.10. Проведение классных часов в выпускных группах с целью информации выпускников о современном положении на рынке труда и прохождении собеседования при трудоустройстве.	В течение года	ССТВ Кл. руководители
2.	<u>Образовательная деятельность:</u> 2.1. Организация теоретического изучения студентами основ трудового законодательства.	В соответствии с тематическим планом и расписании учебных занятий	Преподаватели дисциплин
	2.2. Изучение правового	В соответствии	Преподаватели

	обеспечения профессиональной деятельности. 2.3. Освоение навыков эффективного поведения на рынке труда «Эффективное поведение на рынке труда». 2.4. Изучение основ предпринимательской деятельности «Основы предпринимательской деятельности».	с тематическим планом и расписании учебных занятий В соответствии с тематическим планом и расписании учебных занятий В соответствии с тематическим планом и расписании учебных занятий	дисциплин Преподаватели дисциплин Преподаватели дисциплин
3.	<u>Информационная и маркетинговая деятельность:</u> 3.1. Информирование студентов и выпускников техникума по вопросам занятости и трудоустройства. 3.2. Работа в системе мониторинга и прогнозирования рынка труда. 3.3. Изучение состояния и тенденций развития рынка труда. 3.4. Формирование банка данных вакансий на предприятиях района и области. 3.5. Сбор, обработка, анализ информации по группам о трудоустройстве выпускников.	В течение года В течение года В течение года В течение года В течение года	ССТВ ССТВ ССТВ ССТВ Зав. Отделением ССТВ Зав. Отделением