

государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Усольский сельскохозяйственный техникум»

**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ
САМООБСЛЕДОВАНИЯ
ЗА 2025 ГОД**

Лист утверждения и согласования

ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум»

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
за 2025 год

Директор техникума _____

А.В. Никитин

« ____ » _____ 2026г.

РАССМОТРЕНО И СОГЛАСОВАНО

С Управляющим советом

«16» апреля 2026г. Протокол № 2

Секретарь совета техникума _____

Содержание

Раздел 1. Аналитическая часть

- 1.1. Оценка образовательной деятельности
- 1.2. Оценка системы управления образовательной организацией
- 1.3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся
 - 1.3.1 Содержание подготовки обучающихся
 - 1.3.2. Качество подготовки обучающихся
- 1.4 Оценка организации образовательного процесса
- 1.5. Оценка востребованности выпускников
- 1.6. Качество кадрового обеспечения
- 1.7. Качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения
- 1.8. Качество материально-технической базы
- 1.9. Качество функционирования внутренней системы оценки качества образования
- 1.10. Выводы по результатам самообследования техникума.

Раздел 2. Результаты деятельности

- 2.1. Показатели деятельности образовательной организации

Раздел 1. Аналитическая часть

1.1. Оценка образовательной деятельности

В 2024-2025 учебном году ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» реализовал основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по очной форме по 4 специальностям, по заочной форме - по 1 специальности СПО. Контингент обучающихся по очной и заочной форме: 361 чел., в том числе:

- на бюджетной основе - 361 чел. (100%)
- контингент обучающихся на очной форме: 246 чел.
- контингент обучающихся по заочной форме: 115 чел.

Структура подготовки специалистов по очной форме

Количество обучающихся по укрупненным группам специальностей по очной форме обучения:

- ✓ 19.00.00 Промышленная экология и биотехнологии;
- ✓ 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство;
- ✓ 36.00.00 Ветеринария и зоотехния;
- ✓ 38.00.00 Экономика и сфера обслуживания.

Приоритетным направлением учебного заведения, безусловно, является сельское хозяйство.

В целях качественной организации образовательного процесса, в соответствии с требованиями Закона об образовании в РФ, требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов в техникуме разработаны и утверждены в установленном порядке основные профессиональные образовательные программы по всем специальностям (ООП).

Реализация основных профессиональных образовательных программ обеспечена всеми необходимыми ресурсами: квалифицированными педагогическими кадрами, современной учебно-материальной базой, учебно-методической документацией, оценочными средствами, базами практик, необходимой инфраструктурой и производственной средой.

Сведения об успеваемости студентов

Контингент/ Кол-во групп		Доля обучающихся, превративших освоение ОПОП, чел./%	Результаты ГИА, 2025г.		
на начало года	на конец года		Качество обучения, %	Средний балл ГИА	Кол-во дипломов с отличием
361/19	361/19	5,2	68,8	3,83	3
ГИА по специальностям					
Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования (очное отделение)			66,7%	3,83	0
Ветеринария			75%	4,1	3
Коммерция (по отраслям)			66,7%	3,7	1 0
Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования (заочное отделение)			66,7%	3,75	0

Результаты спортивной деятельности

№	Мероприятия	Место
1	Соревнования областной спартакиады среди обучающихся учреждений профессионального образования по легкоатлетическому троеборью среди юношей	2 место – командное
2	Соревнования областной спартакиады среди обучающихся учреждений профессионального образования по легкоатлетическому троеборью среди девушек	4 место - командное
3	Соревнования областной спартакиады среди обучающихся учреждений профессионального образования Самарской области по настольному теннису среди девушек	7 место - командное
4	Соревнования областной спартакиады среди обучающихся учреждений профессионального образования Самарской области по настольному теннису среди юношей	6 место - командное
5	Соревнования областной спартакиады среди обучающихся учреждений профессионального образования Самарской области по лыжным гонкам среди юношей	3 место - командное
6	Соревнования областной спартакиады среди обучающихся учреждений профессионального образования Самарской области по лыжным гонкам среди девушек	4 место - командное
7	Соревнования областной спартакиады среди обучающихся профессионального образования по гиревому спорту, юноши	1 место - командное

8	Соревнования областной спартакиады среди обучающихся профессионального образования по видам спорта среди юношей занявших	2 место
9	Соревнования областной спартакиады среди обучающихся профессионального образования по видам спорта среди девушек занявших	2 место
10	Районные соревнования по баскетболу	4 место - командное
11	Районные соревнования по лыжным гонкам среди юношей, девушек	3 место - командное
12	Районные соревнования по волейболу среди мужских команд	4 место - командное
11	Районные соревнования по волейболу среди женских команд	1 место - командное
12	Районные соревнования по гиревому спорту	1 место - командное
13	Районные соревнования среди ветеранов по волейболу	6 место - командное
14	Районные соревнования по лёгкой атлетике	2 место - командное
15	Районная спартакиада (команда ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум»)	3 место - командное

Выводы: Обучающиеся и сотрудники Техникума активно принимают участие в мероприятиях различной направленности и уровня организации. Анализируя занятые места, можно говорить о достаточном потенциале и стремлении студентов Техникума и педагогического коллектива активно взаимодействовать между собой. Повышение уровня ответственности при подготовке к мероприятиям стало возможно с внедрением в образовательный процесс современных методов обучения и индивидуального подхода педагогов к каждому обучающемуся техникума.

1.2. Оценка системы управления образовательной организацией

Управление техникумом осуществляется в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, Уставом техникума и требованиями системы менеджмента качества.

Наряду с Уставом образовательной организации в управлении используются локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность образовательной организации.

Локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность образовательной организации являются приказы, распоряжения, положения, правила и инструкции, утверждаемые в установленном порядке.

Обязательными локальными нормативными актами в образовательной организации являются:

- Коллективный договор,
- Положение об общем собрании работников и обучающихся,
- Положение об Управляющем совете,
- Положение о Педагогическом совете,
- Положение о Методическом совете,
- Положение о Студенческом самоуправлении,
- Положение о Совете родителей (законных представителей) обучающихся,
- Положение об органе общественной самодеятельности,
- Правила внутреннего трудового распорядка,
- Положение о режиме обучающихся,
- Положение о цикловой методической комиссии,
- Положение об апелляционной комиссии,
- Положение об аттестации педагогических работников,
- Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников образовательной организации,
- Положение о порядке приема обучающихся на обучение по образовательным программам среднего профессионального обучения,
- Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования,
- Положение о приемной и апелляционной комиссии,
- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам,
- Положение о порядке разработки и утверждения основных образовательных программ среднего профессионального образования;
- Положение о порядке разработки и утверждения учебных дисциплин и профессиональных модулей,
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся,
- Положение об организации обучения на заочном отделении по образовательным программам среднего профессионального образования,
- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования,

- Положение об оказании платных образовательных услуг,
- Положение о библиотеке,
- Положение о выдаче документов об образовании и (или) о квалификации,
- Положение о государственной итоговой аттестации.

Непосредственное управление деятельностью техникума осуществляет директор, назначенный Учредителем в соответствии с заключенным срочным трудовым договором.

Формами самоуправления техникума являются: общее собрание, профсоюзная организация, выборные представительные органы работников – Управляющий совет техникума, педагогический совет, методический совет, административный совет, комиссия по противодействию коррупции.

В состав Управляющего совета техникума входят представители всех категорий работников и студентов. Председателем Совета техникума является представитель организации. Другие члены Совета техникума избираются общим собранием. Срок полномочий Совета техникума - 3 года. К компетенции Совета техникума относятся:

разработка программы развития техникума и совершенствование учебно-воспитательного процесса; обсуждение Устава, изменений и дополнений к нему, других актов регламентирующих работу техникума; согласование локальных нормативных актов техникума; заслушивание информации и отчетов руководства техникума о выполнении задач коллектива техникума на учебный год; согласование ходатайств о награждении работников техникума государственными и отраслевыми наградами, присвоении им почетных званий; получение от директора информации по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников техникума и др.

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов по учебнометодической и воспитательной работе создан педагогический совет, объединяющий педагогических и руководящих работников техникума, непосредственно участвующих в обучении и воспитании обучающихся. Председателем педагогического совета является директор. К компетенции педагогического совета относятся:

анализ, оценка и планирование учебной, воспитательной и методической работы; анализ качества подготовки обучающихся; практического обучения; вопросы контроля образовательного процесса; содержание и качество дополнительных образовательных услуг; вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками

современных образовательных технологий; новых форм и методов теоретического и практического обучения.

К компетенции административного совета - оперативного органа управления деятельностью техникума относятся следующие вопросы: итоги дежурства и анализ внутреннего порядка, анализ и оценка выполнения плана работы, состояние финансово-хозяйственной деятельности, рассмотрение текущих производственных планов и заданий учебно-воспитательной и хозяйственной деятельности.

Также в техникуме в целях совершенствования качества обучения и воспитания обучающихся, развития исследовательской, инновационной, методической работы, повышения квалификации преподавателей создан методический совет.

Для оперативного решения вопросов организации учебно - воспитательной работы на очном отделении создан Совет отделения.

Основные направления деятельности техникума определяются и регламентируются локальными нормативными актами, согласованными Советом техникума и утвержденными директором.

Техникум имеет в своей структуре очное отделение: Ветеринария, Коммерция (по отраслям), Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, Технология продуктов питания животного происхождения и заочное отделение: Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования. Работой отделений руководят заведующие отделений.

Учебно-методическую и научно-методическую работу в техникуме осуществляют цикловые комиссии, кабинеты и лаборатории.

Выводы: Все структурные подразделения техникума функционируют согласно положениям и должностным инструкциям работников. Все должностные лица, обеспечивающие управление техникумом, выполняют свои обязанности, руководствуясь положениями о структурных подразделениях и должностными инструкциями. Их работа организуется в соответствии со стратегией и политикой техникума, целями и задачами согласно планам работы, которые разрабатываются на учебный год и ежемесячно. Ежегодно формируется общий план работы техникума.

Анализ функционирования системы управления техникума показывает, что, в целом, действующая система способствует улучшению деятельности и удовлетворению запросов внутренних и внешних потребителей образовательных услуг и рынку труда. Организационно-правовая структура техникума отвечает основным направлениям

деятельности и статусу учебного заведения и позволяет выполнить требования Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и заданные декомпозированные показатели. Данная организационная структура позволяет обеспечивать оптимальное и эффективное взаимодействие всех подразделений в решении поставленных задач.

1.3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

1.3.1 Содержание подготовки обучающихся

Для осуществления образовательной деятельности в техникуме разработаны основные профессиональные образовательные программы по специальностям, которые включают:

- федеральные государственные требования к основным профессиональным образовательным программам;
- примерные программы учебных дисциплин;
- учебные планы;
- рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик; программы итоговой государственной аттестации по специальностям, государственной итоговой аттестации;
- фонды оценочных средств;
- методические рекомендации по проведению практических занятий.

Учебные планы по специальностям утверждены директором техникума.

Доля практического обучения в учебных планах по специальностям базовой подготовки составляет от 50 до 65%, от общего объема времени, предусмотренного основной профессиональной образовательной программой. Структура учебных планов соответствует требованиям (пункт 22 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2024 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 г. №732.

В учебных планах содержатся:

титульная часть, где указаны: сведения об утверждении учебного плана, вид программы, квалификация, форма обучения, нормативный срок обучения, образовательная база приема, профиль получаемого профессионального образования; сводные данные по бюджету времени (в неделях) содержат сведения о количестве недель, отведенных на обучение

по дисциплинам и МДК (по циклам ООП), на учебную и производственную практику, на преддипломную практику, промежуточную и государственную итоговую аттестацию, также данные о суммарном количестве недель по каждому курсу и на весь срок обучения; план учебного процесса, который содержит сведения о наименовании учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составляющих (МДК и практик), формах промежуточной аттестации и их количестве, максимальной, самостоятельной, обязательной аудиторной нагрузке, в том числе общем количестве обязательной аудиторной нагрузки и времени, отведенном на проведение лабораторных и практических занятий, курсовых работ (проектов), сведения об их распределении по курсам и семестрам; перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности; пояснительная записка, которая содержит сведения о реализации ФГОС СПО с учетом профиля получаемого профессионального образования, обоснование формирования вариативной части ООП, о распределении часов, выделенных на проведение консультаций, о формах проведения промежуточной аттестации и их количестве, об обязательных и выбранных ОУ формах проведения государственной итоговой аттестации.

В реализуемых учебных планах по специальностям 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения, 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, 36.02.01 Ветеринария количество обязательной аудиторной нагрузки студентов в неделю составляет 36 часов; Коммерция (по отраслям) количество максимальной учебной нагрузки студентов в неделю составляет 54 часа, включая все виды аудиторной и внеаудиторной нагрузки.

Предусмотрены все виды промежуточной аттестации студентов (экзамены, дифференцированные зачеты, зачеты, экзамены квалификационные, экзамены по профессиональным модулям). Все дисциплины, профессиональные модули, содержащиеся в учебных планах, имеют завершающую форму контроля, причем количество экзаменов в учебном году не превышает 8, а количество зачетов 10, что соответствует требованиям ФГОС СПО.

Перечень кабинетов, лабораторий и мастерских, приведенный в учебных планах, соответствует федеральным государственным требованиям по специальностям. В учебных планах отмечается логичность и последовательность изучения дисциплин.

До начала планирования учебной работы на следующий учебный год приказом директора утверждается перечень действующих учебных планов,

а перед началом учебного года приказом объявляется перечень действующей учебно-программной документации.

Рабочие программы учебных дисциплин, практик, профессиональных модулей разрабатываются преподавателями техникума в соответствии с требованиями ФГОС СПО, ФГОС СОО и требованиями техникума.

Все рабочие программы создаются с учетом рекомендаций по разработке рабочих программ учебных дисциплин и практик, профессиональных модулей, рассматриваются на заседании ПЦК, рецензируются преподавателями техникума, других образовательных учреждений или работниками организаций и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Основные образовательные программы ежегодно согласовываются с представителями работодателей и утверждаются директором техникума.

Программы профессиональной производственной практики разработаны в соответствии с действующим ФГОС СПО в части федеральных государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников на основании Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Минобрнауки РФ № 885, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 05.08.2020.

Сроки прохождения производственной практики обучающимися отражены в календарном графике учебного процесса техникума.

Руководство и управление производственной практикой осуществляют преподаватели профессиональных модулей техникума через разработки материалов методического обеспечения практики, осуществление контроля и оценивание результатов, в то время как обучающийся осуществляет самоконтроль к самоанализу своей деятельности в период практики по результатам.

В период производственной практики преподавателями периодически проводится проверка прохождения практики обучающимися.

После прохождения производственной практики по профилю специальности по соответствующему профессиональному модулю проводятся экзамены с целью оценки освоения обучающимися профессиональных и общих компетенций в рамках конкретного профессионального модуля и квалификационные экзамены.

Производственная практика проводится на базе предприятий с которыми заключены договора, акты согласования и соглашения о

сотрудничестве, заключенные с руководителями хозяйств Шигонского и Сызранского района. Наименование предприятий, с которыми заключены договора о сотрудничестве по проведению производственной практики.

№ п/п	Организация, предприятие, учреждение с которыми заключили договор	Дата заключения договора, соглашения
1.	Общество с ограниченной ответственностью «Перспектива КС» м.р. Шигонский	01.09.2025 г.
2.	Общество с ограниченной ответственностью «Агро Компани» м. р. Шигонский	01.09.2025 г.
3.	Сельскохозяйственный потребительский перерабатывающе-сбытовой кооператив «Перспективный»	01.09.2025 г.
4.	ИП КФХ Касаткин	01.09.2025г.
5.	ООО «АгроЭлит»	01.09.2025 г.

Перечень баз производственной практики корректируется с учетом особенностей ее организации и требований работодателей.

Производственная практика организуется преимущественно концентрировано после изучения программы теоретической подготовки.

По производственной практике оформляется следующая документация:

- график производственного обучения;
- программа производственной практики;
- договоры с предприятиями, организациями, учреждениями;
- расписание инструктажей по выполнению программ практик, технике безопасности;
- направление на производственную практику от техникума;
- рецензия на производственные практики;
- аттестационные листы.

По результатам прохождения производственных практик обучающиеся представляют следующие материалы.

- дневник-отчет по производственной практике;
- производственную характеристику, подписанную руководителем практики от предприятия;
- аттестационный лист по заключению о сформированности профессиональных и общих компетенций;

- документы (приложения), с которыми работал в период прохождения производственной практики.

В 2025 учебном году заключены договора, в соответствии с которыми обучающиеся обязуются освоить образовательную программу по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, 36.02.01 Ветеринария, 38.02.04 Коммерция (по отраслям), 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения, реализуемую в техникуме совместно с предприятием в форме дуального обучения, успешно пройти государственную итоговую аттестацию по указанным образовательным программам и заключить трудовой договор с предприятием.

Количество заключенных договоров по дуальному обучению 73 договора, по целевому - 39 договоров.

Выводы: В техникуме успешно и результативно проводилась разработка оценочных средств по дисциплинам и профессиональным модулям. Активно проводится работа по согласованию с работодателями оценочных средств и программ государственной итоговой аттестации по специальностям Ветеринария, Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, Коммерция (по отраслям).

1.3.2. Качество подготовки обучающихся

В техникуме создана система оценки знаний, умений, компетенций. Основной формой контроля качества подготовки обучающихся является аттестация, которая осуществляется в соответствии с Положением об организации контроля учебной деятельности студентов очной формы обучения.

По каждой дисциплине и профессиональному модулю преподавателями техникума разработаны критерии оценки компетенций, знаний, умений, что позволяет получить объективные данные по результатам контроля. Обеспечена реализация образовательных программ в полном объеме в соответствии с утвержденным учебным планом.

Результат итогов промежуточной аттестации обучающихся очной формы обучения по программам среднего профессионального образования на 02.07.2025 года составляет 96,3%.

В документах государственной итоговой аттестации председатели комиссий отмечают качественную подготовку выпускников, сформированные у них профессиональные качества: инициативность, творчество, умение принимать решения и самостоятельно решать производственные задачи, ответственность и любовь к своей профессии.

Кроме того, о качестве подготовки специалистов свидетельствуют анкеты, отзывы руководителей предприятий и организаций, в которых отмечается высокая производительность труда выпускников, хорошее качество работы, отличные профессиональные навыки, дисциплинированность.

По результатам самообследования можно отметить, что сформирована структура подготовки специалистов среднего звена, ориентированная на запросы регионального рынка труда. Структура подготовки кадров осуществляется на основе всесторонней проработки ресурсных возможностей техникума и прогнозирования перспектив спроса на рынке труда специалистов с начальным и средним профессиональным образованием.

Результативность самостоятельной учебной работы обучающихся оценивается при контрольных опросах по разделам учебных дисциплин, курсов, модулей с помощью компьютерных тестов, контрольных работ и семинаров, путем публичных защит презентаций, курсовых проектов/ работ, домашних заданий и рефератов.

В процессе преподавания дисциплин, курсов, модулей упор является на активизацию мыслительной деятельности, развития умений и практических навыков, воспитание инициативы и самостоятельности, установление обратной связи между преподавателями и обучающимися. Перечень применяемых форм достаточно широк: открытые диалоги, организация дискуссий, проведение профессиональных конкурсов, решение ситуационных задач и т.д.

Выводы:

Реализуемые основные образовательные программы среднего профессионального образования соответствует требованиям ФГОС СПО и ФГОС СОО по специальностям.

Направления улучшения деятельности

Повышение качественного показателя освоения ООП по всем специальностям. Снижение доли обучающихся, прервавших освоение ООП.

1.4 Оценка организации образовательного процесса

Учебный процесс в техникуме организован в соответствии с учебными планами, разработанными на основе требований ФГОС СПО и ФГОС СОО. Техникум работает по режиму пятидневной рабочей недели. Обучение проводится в одну смену. Учебная нагрузка для студентов не превышает 36 часов в неделю. Расписание учебных занятий составляется на семестр,

согласовывается с заведующими отделениями, заместителем директора по учебной работе, утверждается директором техникума.

Анализ расписания занятий показывает, что перечень учебных предметов и дисциплин, МДК, практик соответствует учебным планам. Расписание обеспечивает непрерывность образовательного процесса в течение рабочего дня, эффективную загруженность студентов и преподавателей, рациональное использование аудиторного фонда.

Продолжительность теоретического и практического обучения, экзаменационных сессий, государственной итоговой аттестации и каникул соответствует календарному учебному графику.

Лабораторные и практические работы выполняются в соответствии с рабочими программами учебных дисциплин, профессиональных модулей в оборудованных специализированных кабинетах и лабораториях.

Выводы:

Учебный процесс в техникуме строится преимущественно по классно-урочной системе проведения занятий. Все преподаватели техникума имеют обязательную учебную документацию.

В техникуме созданы все условия необходимые для осуществления образовательного процесса в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС СПО, локальными нормативными актами.

1.5. Оценка востребованности выпускников

По итогам 2024-2025 учебного года количество выпускников 90, из них 56 человек очной формы обучения и 24 человека заочной формы. Из них трудоустроены 83 человека на предприятиях и организациях, что составляет 92,22% , трудоустроены по специальности 83 человека, что составляет 92,22 %. Продолжили обучение 3 человека. Это позволяет сделать вывод, что выпускники техникума востребованы на рынке труда.

В техникуме создается система направления выпускников на работу в организации, подавшие свои заявки на молодых специалистов - выпускников образовательного учреждения. Это существенно дополняет банк вакансий и расширяет возможности трудоустройства выпускников.

Техникум проводит опрос работодателей с целью изучения их мнения об уровне подготовки выпускников. По результатам проведенных исследований можно сделать следующие выводы:

на этапе прохождения всех видов производственных практик наши партнеры - работодатели отмечают высокий уровень ответственности студентов при выполнении заданий; отсутствие проблем во

взаимоотношениях с нашими студентами; отсутствие нарушений трудовой дисциплины.

Выводы:

Наиболее важными профессионально значимыми качествами с точки зрения работодателей являются ответственность, дисциплинированность. Работодатели отмечают, что студенты техникума легко адаптируются к условиям профессиональной деятельности, в достаточной мере владеют профессиональными компетенциями.

Анализ трудоустройства выпускников.

В ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» сформирована структура подготовки рабочих кадров, специалистов, ориентированная преимущественно на региональный рынок труда и заказ работодателей. Структура подготовки кадров осуществляется на основе всесторонней проработки ресурсных возможностей техникума прогнозирования перспектив спроса на рынке труда рабочих кадров и специалистов со средним профессиональным образованием. В техникуме организована и работает Центр карьеры, который проводит ежемесячный мониторинг наличия вакантных мест для трудоустройства выпускников. В соответствии с Федеральным законом от 12.12.2023 № 565-ФЗ (ред. от 28.11.2025) "О занятости населения в Российской Федерации" Статья 60. Мониторинг трудоустройства выпускников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, планом-графиком по организации работы по трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования в 2024 году была получена информация о потребностях муниципальных органов предприятий АПК Самарской области в квалифицированных кадрах, специалистах и о возможности прохождения стажировок выпускниками техникума на предприятиях области. Выпускники регулярно получают информацию о наличии мест для трудоустройства на предприятиях и в учреждениях области на сайте образовательной организации в разделе Содействие трудоустройству выпускников (Центр карьеры) Выпускнику, во исполнении Рекомендаций Минобрнауки России проводится индивидуальный учет и разработаны перспективные планы профессионального развития выпускников.

Деятельность Центра карьеры осуществляется по следующим основным направлениям:

- мониторинг трудоустройства, создание банка данных о выпускниках и содействие их трудоустройству: информирование

обучающихся и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда, наличии вакансий для трудоустройства;

- социально-психологическое сопровождение выпускников: формирование у обучающихся навыков самоуправления, самопрезентации и трудоустройства в аспекте реализации программы «Профессионально-личностное развитие студента-выпускника»;

- участие в выставках, круглых столах, семинарах, ярмарках вакансий;

- организация временной занятости студентов, стажировок выпускников;

- партнерство, разработка и реализация механизма взаимодействия с работодателями и ЦЗН по вопросам трудоустройства выпускников техникума.

Для реализации работы Центра карьеры выпускников имеется разработанный план работы, утвержденный директором техникума.

Для достижения цели центра карьеры осуществляет:

- сотрудничество с предприятия и организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов;

- оказание помощи в организации стажировок и практик, предусмотренных учебным планом;

- организация временной занятости студентов;

- сбор, обобщение, анализ и представление студентам информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, представляемых к соискателю рабочего места, формирование банка данных вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим специальностям, размещение информации на информационном стенде техникума;

- приглашение работодателей к руководству дипломных работ, курсовых работ, участию в ГИА.

Одним из главных направлений Центра является взаимодействие с предприятиями и учреждениями для организации трудоустройства и прохождения практик.

Сотрудникам центра трудоустройства за время работы накоплен потенциал, с помощью которого решаются многие задачи. В первую очередь, это касается технологий работы центра, который сочетает в себе элементы кадрового агентства и маркетинговой службы техникума.

В ходе мониторинговых исследований отмечается явная тенденция к росту востребованности выпускников техникума. В последние годы также возросла заинтересованность многих ВУЗов в выпускниках техникума.

Учитывая педагогическое влияние экономического кризиса, сотрудниками центра был разработан комплекс мер, направленных на активацию процессов трудоустройства выпускников:

- по обучению-тренингу для обучающихся по овладению навыками самостоятельного поиска работы, самопрезентации, составления резюме.
- размещением актуальной информации по трудоустройству студентов и выпускников запросам работодателей.
- центром собирается и анализируется информация о качестве подготовки выпускников техникума от предприятий, на которых они работают. Анализ трудоустройства и выпускников показал, что отзывы предприятий о качестве подготовки рабочих кадров и характеристики на студентов, проходивших практику на предприятиях, положительные. Руководители предприятий отмечают, что у студентов сформировано осознанное отношение к трудовому процессу, активная жизненная позиция, хорошие профессиональные знания.

1.6. Качество кадрового обеспечения

Образовательный процесс в техникуме осуществляет педагогический коллектив численностью **23** человека, в том числе штатных преподавателей **18**, совместителей - **2**, мастеров производственного обучения **1**, воспитатели- **1**, педагог психолог-**1**, руководитель физвоспитания-**1**

Состояние кадрового обеспечения техникума представлена в таблицах:

Наименование показателя	2025 г.
Численность педагогических кадров всего (в том числе преподаватели-совместители)	23
В том числе мастеров производственного обучения	1
Численность штатных преподавателей	18
Численность преподавателей-совместителей (внутренних)	5
Численность преподавательских кадров по квалификационным категориям:	
Высшая	5
Первая	4
Имеют почетное звание	3

Год	Прибыло (чел.)	Уволилось (чел.)	Причины увольнения
2025	4	6	ст.77 п.3 ТКРФ собственное желание
		1	ст.83 п.6 ТКРФ смерть работника

Повышение квалификации педагогических работников техникума осуществляется по следующим направлениям:

- обучение на курсах повышения квалификации в ЦПО, Самарский университет и др., по Именным образовательным чекам;
- стажировки в организациях и на предприятиях области по профилю реализуемых программ.

Все преподаватели, повысившие квалификацию на курсах, отчитываются на заседаниях педагогического совета техникума.

В целом за год в техникуме повысили квалификацию:

на курсах повышения квалификации - 21 человек, включая директора и преподавателей техникума.

Аттестация педагогических работников проводится в соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 г. № 196 «Об утверждении порядка аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

Выводы: за 2025 год прошли аттестацию на соответствие занимаемой должности 1 человек. Преподавательский состав стабильно занимается повышением квалификации: проходят курсы повышения квалификации, стажировки на предприятиях региона. Административный персонал в составе директора, зам. директора по учебной работе и зам. директора по воспитательной также прошли обучение.

1.7. Качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

Анализ состояния библиотечного фонда за отчетный период и динамики его изменения

Библиотека ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» является одним из ведущих структурных подразделений, важным показателем осуществления учебного процесса в полном объеме является уровень информационного, библиотечного и учебно-методического обеспечения.

Важнейшая задача обеспечения каждого студента очного и заочного отделений основной учебной, учебно-методической, справочной и дополнительной литературой, а также новейшей информацией из периодических изданий по всем дисциплинам основных образовательных программ в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта осуществляется библиотекой.

Общий фонд библиотеки на конец отчетного года насчитывает 40233 экземпляра, в том числе учебной литературы - 32182 экземпляра, за отчетный год поступило 37 экземпляров учебной литературы на общую сумму 44016,40 рублей, из них: взамен утерянной: 23 экземпляра на сумму 27187,00 рублей и 14 экземпляров учебной литературы на сумму 16829,40 рублей от Западного управления МО и НСО.

В центре внимания работы библиотеки – обслуживание читателей литературой, то есть запись в библиотеку, выдача книг и периодических изданий на абонементе и в читальном зале. В отчетном году было зарегистрировано 407 читателей, посетили библиотеку 4615 раз и получили в пользование 29142 документа.

Библиотека ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» планомерно и целенаправленно работает по реализации программы обслуживания читателей, состоящей из следующих направлений:

Полное и оперативное библиотечное обслуживание студентов, преподавателей и сотрудников:

- а) комплексное – комплекты учебной литературы студентам очного отделения 1 – 4 курсов всех факультетов на каждый семестр.
- б) дифференцированное (индивидуальное) – студенты заочного отделения + преподаватели + студенты очного отделения.

В настоящее время обеспеченность студентов основной учебной и учебно-методической литературой составляет 30 экземпляров на одного обучающегося. По циклам дисциплин книгообеспеченность составляет:

- общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины – 0,02 экземпляра на одного студента;
- математические и естественно-научные – 6,4 экземпляра на одного студента;
- общепрофессиональные – 13 экземпляров на одного студента;
- специальные – 9 экземпляров на одного студента.

Доля учебной литературы в названиях с грифами федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, учебно-методических объединений составляет 60 %.

Таблица 1

Состояние библиотечного фонда 2025 г.

Показатели	Количество
Общий фонд, в т.ч.	40233
Учебные (печатные) издания	32182
Художественные (печатные) издания	4811
Выбыло документов (всего)	0
Поступило документов (всего)	37

С учетом степени устареваемости литературы библиотечный фонд не достаточно укомплектован изданиями основной учебной литературы по дисциплинам общегуманитарного и социально-экономического профиля, изданной за последние 5 лет, по естественно-научным и математическим дисциплинам – за последние 10 лет, по общепрофессиональным дисциплинам – за последние 10 лет, по специальным дисциплинам – за последние 5 лет.

Финансовые ограничения и постоянный рост цен на печатную продукцию ставят в затруднительные условия, на приобретения учебной литературы и периодических изданий.

Обеспеченность библиотечно-информационными ресурсами составляет менее 5 экземпляров на одного обучающегося и студента, обеспеченность учебной литературой не менее 0,5 экземпляра на одного обучающегося и студента. Вся учебная литература выдается бесплатно.

Обеспечение образовательного процесса официальными, периодическими, справочно-библиографическими изданиями, научной литературой в 2025 г.

Типы изданий	Количество наименований
Официальные издания (сборники законодательных актов, нормативных правовых актов и кодексов Российской Федерации)	18
Научные, отраслевые, общественно-политические, научно-популярные и иные периодические издания (журналы)	5
Справочно-библиографические издания:	
энциклопедии (энциклопедические словари)	26
отраслевые словари и справочники (по профилю (направленности) образовательных программ)	18
текущие и ретроспективные отраслевые библиографические пособия (по профилю (направленности) образовательных программ)	-
научная литература	-

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы включает справочно-библиографические, периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. В 2025 году библиотекой оформлена подписка на 5 газет на 1-ое полугодие 2026 года.

Информационно – библиографическое обслуживание.

Библиотека техникума ведет большую справочную и информационную работу, выдает устные и письменные справки по запросам читателей, осуществляет подбор литературы по заявленной теме, организует выставки новых поступлений литературы, оказывает помощь студентам и преподавателям в составлении и оформлении библиографических списков литературы, информирует преподавателей техникума о поступлении новой учебно-методической и специальной

литературы, знакомит с прайс-листами новых учебников, помогает в подборе нужных материалов для рефератов, докладов.

Современный человек должен получать информацию не только из книг. С этой целью библиотека техникума располагает оборудованным комплексом специальных помещений общей площадью 276 кв.м.: абонементом, читальным залом на 60 посадочных мест: светлое, благоустроенное с Интернет – доступом на 3 автоматизированных рабочих места. С помощью ресурсов Интернета, учащиеся могут готовить курсовые работы, дипломные проекты, а преподаватели отслеживать информацию по интересующим их темам.

Согласно приказу от 29.09.2020г. № 55 «Об ограничении доступа обучающихся к информации экстремистской направленности в библиотеке и кабинетах, имеющих доступ к сети Интернет», создана постоянная комиссия. В обязанности комиссии входит: производить сверку фонда библиотеки-медиатеки вновь поступающих документов на предмет отсутствия в них материалов экстремистской направленности с регулярно обновляемым списком экстремистских материалов, размещенном на сайте Министерства юстиции Российской Федерации, и составлять акты сверки со следующей периодичностью: материалы основного и учебного фонда – по факту поступления в библиотеку; периодические издания – 1 раз в месяц;

Своевременное отслеживание обновлений Федерального списка экстремистских материалов, размещенном на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации, с периодичностью не реже 1 раза в неделю.

Оперативное информирование комиссии с обновлениями Федерального списка экстремистских материалов и незамедлительное устранение материалов экстремистской направленности из фонда открытого доступа для обучающихся, в случае обнаружения таковых.

Комплектование ведется в тесном сотрудничестве с педагогами, по их письменным заявкам.

Библиотечный фонд комплектуется в соответствии с «Положением о формировании фонда», данными картотеки книгообеспеченности учебного процесса, на основе тематических планов издательств, каталогов и [прайс-листов](#) книготорговых фирм. Источниками комплектования фонда являются: издательства «Академия», «Кнорус», «ЮНИТИ–ДАНА», «ИНФРА–М», «Юрайт», и др. Предпочтение отдается изданиям с грифом Минобрнауки РФ, Учебно-методических объединений вузов России и других федеральных органов исполнительной власти РФ, имеющих в своем

подчинении учебные заведения. Доля обновляемости фонда составляет около 10%.

Библиотека, укомплектована необходимыми учебно-методическими пособиями, рекомендованными к применению Министерством образования РФ, располагает необходимыми техническими условиями для деятельности в рамках учебного процесса общеобразовательного учреждения.

Но существуют проблемы, которые осложняют работу:

- 1) Финансовые ограничения и постоянный рост цен на печатную продукцию ставят в затруднительные условия, на приобретение учебной литературы и на периодические издания, поэтому библиотека не располагает достаточно экзemplарностью по дисциплинам;
- 2) Фонд по специальностям необходимо обновить новыми изданиями.

Направления улучшения деятельности

В большем объеме использование в учебном процессе Электронной библиотеки «Лань». С 29 ноября 2025 года перешли на ЭБС «Знаниум».

Научно-методическая деятельность в ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум»

Основой научно-методической деятельности техникума является план научно-методической работы.

Уровень организации научно-методической работы по циклам дисциплин

№	Наименование мероприятия	Год 2025 (с января по декабрь)
1	Педагогические советы	4
2	Педагогические семинары	2
3	Методические советы	3
4	Педагогические чтения	2
5	Мастер-классы, открытые уроки преподавателей в рамках предметных недель	6
6	Открытые предметные внеклассные мероприятия	5

7	Предметные недели	1
8	Конкурсы профессионального мастерства	1
9	Научно-исследовательские и научно-практические конференции	2

Уровни функционирования методической службы в техникуме соответствуют требованиям о методической и научно-методической деятельности в образовательных учреждениях среднего профессионального образования.

Методической службой учебного заведения разработана различного рода документация, планирование деятельности педагогического коллектива.

- педагогический совет;
- заместитель директора по учебной работе;
- научно-методический совет;
- предметно-цикловые комиссии (ПЦК); Их в техникуме четыре: ПЦК
 1. общеобразовательных, общих гуманитарных, социально-экономических, математических и общих естественно-научных дисциплин (председатель Ильясова Е.Г. – преподаватель физики и математики);
 2. общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования (председатель Евдокимов В.Н. – преподаватель профессиональных модулей и общепрофессиональных дисциплин);
 3. общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей по специальности 36.02.01 Ветеринария (председатель Сидорова Н.И. – преподаватель ветеринарных дисциплин);
 4. методобъединение классных руководителей, работников библиотеки и воспитателей (председатель Ерзамаева Е.И. – преподаватель, зам. директора по воспитательной работе).

Для всех направлений методической службы создано достаточное информационное обеспечение:

- библиотека;
- читальный зал;
- методический кабинет;

- интернет-портал техникума.

I уровень – методическая работа

В настоящее время педагогический коллектив техникума работает над актуализацией рабочих программ по общеобразовательным предметам, дисциплинам и модулям по всем специальностям в соответствии с требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников стандартов ФГОС, требованиям работодателей и рынка; над вопросом внутреннего и внешнего рецензирования рабочих программ; над

совершенствованием учебно-методического комплекса дисциплин и профессиональных модулей по специальностям 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения, 36.02.01 Ветеринария, 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, а также учебных и производственных практик по указанным специальностям; продолжается интенсивная работа над совершенствованием контрольно-оценочных средств (КОС) по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

В 2024-2025 учебном году преподаватели разрабатывали тематику дипломного проекта, дипломных и курсовых работ, методических указаний для выполнения дипломного проектирования по специальности 36.02.01 Ветеринария, 38.02.04 Коммерция (по отраслям), 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

В настоящее время создается база данных передового педагогического опыта, прогрессивных методик, новых технологий обучения, которые преподаватели представляют в своих методических разработках для методического кабинета.

На данный момент педагогами образовательного учреждения в учебном процессе для повышения качества проведения учебных занятий используются следующие инновационные технологии:

- технология индивидуализации обучения;
- личностно-ориентированное обучение;
- технология творческих проектов;
- технология проблемного обучения;
- технология коллективно-мыслительной деятельности;
- технология модульно-компетентностного подхода;
- современные информационно-коммуникационные технологии;
- сиквейн;
- здоровьесберегающие технологии.

Педагогические советы в техникуме проводятся не реже одного раза в два месяца для изучения, анализа, обсуждения результатов деятельности, обсуждения текущих вопросов повестки заседаний, утверждения документов. Они проводятся в форме конференции, практикума, «круглого стола», презентации, коллективного обсуждения, педагогической дискуссии.

Качественное профессиональное образование возможно в том случае, если высокими профессиональными качествами будут обладать сами педагоги, и в этом случае немаловажную роль играет повышение квалификации педагогических работников.

В техникуме применяются такие формы повышения квалификации, как:

1. курсы повышения квалификации по ИОЧ;
2. стажировки;
3. «мастер-классы» по освоению инновационных педагогических технологий;
4. заседания предметных (цикловых) комиссий в форме «круглых столов», презентаций, проблемных дискуссий.

Используются следующие формы повышения квалификации: - онлайн, с применением дистанционных технологий и офлайн – непосредственное присутствие на курсах.

В данный момент в техникуме работает 23 педагогических работника, включая совместителей, в том числе имеют:

- высшую квалификационную категорию – 4 человека;
- первую квалификационную категорию - 5 человек.

По данным на январь 2025 года педагог Сидорова Н.И. имеет Почетное звание «Почетный работник среднего профессионального образования РФ», министерства образования и науки РФ. Педагог Евдокимов В.Н. имеет Нагрудный знак «За верность профессии». Директор Никитин А.В. имеет Почетное звание «Почетный работник агропромышленного комплекса России».

Опытно-экспериментальная работа

В техникуме реализуется программа педагогических практикумов, обмена опытом под руководством цикловых комиссий. Педагогический практикум «Опыт работы по внедрению в учебный процесс современных технологий», открытые уроки были проведены в 2025 году на заседаниях всех цикловых комиссиях.

Научно-исследовательская деятельность

В последнее время возросла научная составляющая методической работы. Эффективность проводимой научно-исследовательской работы среди педагогов и обучающихся техникума определяется следующими факторами:

- в техникуме работает методический совет как главный координирующий орган по всем вопросам научно-методического обеспечения образовательного процесса;
- результаты исследовательской деятельности педагогов и обучающихся отслеживаются методической службой техникума.

В техникуме стало традицией проводить Олимпиады (Конкурсы) по профессиональному мастерству «Профессионалы», «Мастер года».

Спортивные достижения

Есть успехи и в спорте: наши студенты приняли участие в областных соревнованиях по легкоатлетическому кроссу в парке им. Гагарина – г. Самара.

В феврале на областных соревнованиях в г. Самара по лыжным гонкам сборная команда девушек заняла четвёртое место, а юноши заняли третье место.

Женская сборная по волейболу Щавелёва А., Грачёва А, Черкасова В.И., Сергеева В., Тишкина В. заняли первое место среди женских команд в районных соревнованиях по волейболу.

Есть успехи в областной спартакиаде образовательных учреждений по волейболу сборная команда девушек заняла 2 место, а так же сборная команда по волейболу заняла 2 место и сборная по гиревому спорту стали абсолютными чемпионами, а так же сборная женская команда по легкоатлетическому троеборью заняла 2 место.

Спортивными итогами можно назвать второе место в Спартакиаде СПО среди девушек, а так же 2 место в Спартакиаде СПО среди юношей.

Участие преподавателей и студентов в мероприятиях различного уровня

№ п/п	Уровень мероприятия	количество
		2025 год
1	Муниципальный уровень	7
2	Региональный уровень	8

3	Всероссийский уровень	0
4	Международный уровень	0

Мероприятия различного уровня, где принимали участие преподаватели и студенты (спортивные мероприятия)

Год 2025	Мероприятие	Участники		Результаты
		руководители	студенты	
	Муниципальный уровень			
12.02.2025	Первенство района по лыжным гонкам среди юношей и девушек	Еремина Т.В.	Боймухаметов Б. С Спасенко К.Р. Киселёв В.С	3 место
04.03.2025	Первенство района по волейболу среди женских команд	Еремина Т.В.	Спасенко К.Р. Сергеева В. Калинина В.Д. Тишкина В.А. Черкасова В.И.Грачёва А.	1 место
05.03.2025	Районные соревнования по лёгкой атлетике	Еремина Т.В.	Таилов А.Д. Боймухаметов Б.С. Щавелёва Я	2 место
01.04.2025	Первенство района по настольному теннису	Чупров А.П.	Боймухаметов Б. С Спасенко К.Р. Рожков В.Д.	3 место
15.04.2025	Первенство района по баскетболу	Чупров А.П.	Боймухаметов Б.С. Мальбин И.Н. Крутько Ф Кансияров Д.А. Аминов	4 место
07.03.2025	Первенство района по футболу	Чупров А.П.	Таилов А.Д. Додов А.М. Тоирзода М.И. Тоирзода Х.М. Мирзозода М.С. Ходжаев Х.А.	4 место
15.11.2025	Районные соревнования по гиревому спорту	Чупров А.П.	Таилов А.Д. Ленц В.В. Ходжаев Х.А.	1 место
	Региональный			
10.02.2025	Областные финальные соревнования по лыжным гонкам	Еремина Т.В.	Боймухаметов Б.С Киселев В.С. Чернобровкин А. Куценко А. В. Тишкина В.	Юноши 3 место, Девушки 4 место

			Щавелёва Я.	
12.03.2025	Областные финальные соревнования по волейболу среди девушек	Еремина Т.В.	Грачёва А Сергеева В Щавелёва Я Тишкина В.А. Черкасова В.И.	2 место
22.10.25.	Областные финальные соревнования по настольному теннису среди юношей и девушек	Чупров А.П.	Хусаинов Е Олимов К, Михайлин Д.А. Мурзина А.С. Михалёва А.А. Ефремова М.В.	Юноши 6 место, Девушки 7 место
апрель 12.03.2025	Спартакиада студентов профессионального образования по волейболу среди юношей	Еремина Т.В.	Боймухаметов Б.С. Киселёв В.С. Мальбин И.Н. Крутько Ф. Томан А. Таилов А.Д.	3 место
25.04.2025	Областные финальные соревнования по гиревому спорту	Чупров А.П.	Крутько Ф. Таилов А.Д. Ходжаев Х.А. Ленц В.В	1 место
25.04.2025	Областные финальные соревнования по мини футболу	Чупров А.П.	Таилов А.Д. Ходжаев Х.А. Боймухаметов Б.С. Тоирзода Х.М. Мирзозода М.С Додов А.М.	3 место
15.11.2025	Областные финальные соревнования по баскетболу	Чупров А.П.	Крутько Ф Кансияров Д.А. Хусаинов Е	7 место
14.05. 2025	Спартакиада студентов профессионального образования по легкоатлетическому троеборью	Еремина Т.В.	Сергеева В. Тишкина В.А. Черкасова В.И. Васильченко У А.	3 место

Участие преподавателей и студентов в мероприятиях различного уровня

№ п/п	Уровень мероприятия	количество
		2025 год

1	Муниципальный уровень	6
2	Региональный уровень	6
3	Всероссийский уровень	1
4	Международный уровень	0

Мероприятия различного уровня, где принимали участие преподаватели и студенты

Год 2024	Мероприятие	Участники		Результаты
		руководители	студенты	
март	Конкурс Веснушка-2025	Еремина Т.В.	Аслонова С. Грачева А. Антонов Г. Грешнова С. Крутько Ф. Щевлева Я. Евдощенко К. Ланге Е. Васильченко У. Антипова Т. Белых А. Чижииков А. Субаева Д. Парабин В. Будылина А. Маделов А. Таилов А. Шафоростова Е.	
март	Региональный этап Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Молодые профессионалы»	Сидорова Н.И. Торхова О.И. Шадрин А.В.	Тишкин В. Шафоростова Е.	
сентябрь	Студент года	Степаненко Е.В.	Васильченко У. Грачева А. Тишкина В. Аслонова С. Шафоростова Е.	

1.8. Качество материально-технической базы

Техникум располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебными планами и соответствующие санитарным и противопожарным правилам и нормам. Материально-техническая база техникума включает в себя учебный корпус, корпус учебных мастерских, в которых размещены

35 кабинетов;

24 лаборатории;

1 мастерская;

1 учебное хозяйство;

спортивный комплекс, включающий в себя: спортивный зал, тренажерный зал; стрелковый тир; актовый зал; библиотека; читальный зал с выходом в сеть Интернет.

Общая площадь, используемая для организации образовательного процесса, составляет 8982 м².

По всем специальностям базовой и углубленной подготовки в техникуме имеются необходимые кабинеты, лаборатории и мастерские, оснащенные современным оборудованием и техническими средствами обучения.

Имеется два компьютерных класса с соответствующим программным обеспечением, учебный кабинет с мультимедийным оборудованием, кабинет ТСО оснащен интерактивной доской и мультимедийным оборудованием.

Общее количество единиц ПК:

Всего – 69, из них используется в учебном процессе – 52, приобретенных за последний год – 1.

Количество рабочих станций, включенных в корпоративную сеть – 65. Количество рабочих станций, корпоративной сети с выходом в интернет 52.

Динамика компьютерного парка техникума за последние 3 года:

Учебный год	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Всего кол-во ПК	69	73	74
Из них в учебном процессе	52	54	54

В библиотеке техникума имеется электронный читальный зал, который оснащен пятью компьютерами. Эти компьютеры предоставляются студентам для самостоятельной работы. С них осуществляется доступ ко всем прикладным программам, которые изучаются в техникуме, а так же к справочно-поисковым системам Кодекса, Гарант, Консультант плюс и Интернет.

Для автоматизации библиотечных процессов приобретена программа автоматизированная информационно-библиотечная система (АИБС) МАРК-SQL которая представляет собой интегрированную систему, предназначенную для автоматизации информационных технологий в области библиотечного дела, и обеспечивает реализацию полных технологических циклов от заказа литературы до выдачи ее читателю. АИБС МАРК-SQL предназначена для использования в библиотеках различного уровня и принадлежности. Для процесса заказа и получения литературы используется АРМ Комплектатор, для учебного процесса – АРМ Книгообеспеченность.

Для выполнения других услуг, в библиотеке имеются принтеры, сканеры, ксероксы.

Оценка программно-информационного обеспечения учебного процесса.

В техникуме реализуется проект «развитие ИОС техникума. Интеграции в открытое образовательное пространство», целью которого является обеспечение высокого уровня подготовки специалистов в области информационных технологий на основе инновационного развития техникума, ускоренного формирования ИОС и вхождения в открытое образовательное пространство.

1. Количество линий связи – 2.
2. Количество Интернет-серверов – 1.
3. Подключение к сети Интернет со скоростью выше 90 Мб/сек.
4. Пропускная способность каналов связи локальных сетей 100 Мб/сек.

В соответствии с ФГОС организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional, Microsoft Windows 10 Professional Business, Microsoft Windows Professional 7 Russian, Microsoft Office 2007 Russian, Dr.Web Enterprise Server, ИКС сервер, 1С:Предприятие 8.0, 1С: Зарплата и Управление персоналом, 1С: Управление торговлей, 1С: Управление производственным предприятием, WinRaR, ABBYY FineReader 9, Сводное планирование в сельском хозяйстве, Автоматизированная справочная система «Сельхозтехника».

В целях реализации концепции развития механизмов предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.12.2012 года № 2516-р и развития автоматизированной системы управления региональной системой образования Самарской области – АСУ РСО.

Назначение системы следующее:

- введение единой картотеки личных дел обучающихся и сотрудников;
- формирование приказов о движении обучающихся и сотрудников и учет контингента;
- ведение реестра дисциплин в рамках ПОО и формирование рабочих программ дисциплин;
- формирование образовательных программ в соответствии с ФГОС нового поколения;
- формирование и ведение электронных журналов и дневников;
- учет успеваемости и посещаемости обучающихся;
- предоставление информации о профессиональных образовательных программах;
- предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных предметов, дисциплин (модулей), междисциплинарных курсов, календарных учебных графиках;
- автоматическое заполнение форм статистической отчетности;
- формирование отчетов по итоговой аттестации и других форм отчетности для анализа результатов образовательного процесса и др.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских по циклам дисциплин

1. Общеобразовательных дисциплин для всех специальностей

Русского языка и литературы

Иностранного языка

Истории и обществознания

Географии

Химии и биологии

Основ безопасности и защиты Родины

Математики и физики

Информатики и ИКТ

2. Кабинеты и лаборатории для специальности 35.02.16

Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

Кабинеты

Социально-экономических дисциплин;

Информационных технологий в профессиональной деятельности;

Инженерной графики;

Технической механики;

Материаловедения;

Управления транспортным средством и безопасности движения;

Экологических основ природопользования;

Безопасности жизнедеятельности и охраны труда

Лаборатории

Электротехники и электроника;

Метрологии, стандартизации и подтверждения качества;

Гидравлики и теплотехники

Топлива и смазочных материалов;

Тракторов, самоходных сельскохозяйственных и мелиоративных машин, автомобилей;

Эксплуатации машинно-тракторного парка;

Технического обслуживания и ремонта машин;

Технологии производства продукции растениеводства;

Технологии производства продукции животноводства

Кабинеты и лаборатории для специальности 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения

Кабинеты

общеобразовательных дисциплин;

социально-гуманитарного цикла;

общепрофессионального цикла;

профессионального цикла

междисциплинарных курсов.

Лаборатории:

Информационных технологий в профессиональной деятельности;

Технического оснащения торговых организаций и охраны труда;

Товароведения.

Кабинеты и лаборатории для специальности 36.02.01 Ветеринария

Кабинеты:

Социально-экономических дисциплин;
Информационных технологий в профессиональной деятельности;
Организации ветеринарного дела;
Животноводства;
Экологических основ природопользования;
Безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

Лаборатории:

Анатомии и физиологии животных;
Ветеринарной фармакологии и латинского языка;
Кормления животных;
Зоогигиены и ветеринарной санитарии;
Патологической физиологии и патологической анатомии;
Внутренних незаразных болезней;
Эпизоотологии с микробиологией;
Паразитологии и инвазионных болезней;
Ветеринарной хирургии;
Акушерства, гинекологии и биотехники размножения; Ветеринарно-санитарной экспертизы.

Развитие материально-технической базы техникума в 2025 году**Направления улучшения деятельности**

1. Обеспечение дальнейшего развития и совершенствования материальной и материально-технической базы техникума.

Выводы: С целью развития и совершенствования материальной и материально-технической базы в 2025 г. приобретено:

1. Стремянка 3ст. Вихрь – 2шт.;
2. Микрометр 0-25 - 2 шт.;
3. Микрометр 100-125 гладкий типа МК дел.0,01мм – 1 шт.;
4. Мультиметр DT 590B – 2 шт.;
5. Люминоскоп «Сова» – 1 шт.;
6. Подающее устройство для предметных стекол АБС – 1 шт.;
7. Шейкер-термостат медицинский серии ST – 1 шт.;
8. рН-метр/ионметр ТАН-2 – 1 шт.;
9. Дозатор пипеточный – 1 шт.;
10. Роутер беспроводной Tenda AC1200 – 1шт.;
11. Анализатор качества молока – 1 шт.;

12. Ворота для гандбола и минифутбола – 1 пара;
13. Стойки волейбольные с механизмом натяжения – 1 пара;
14. Плита электрическая – 1 шт.;
15. Сосуд Дьюара YDS-6 – 1 шт.;
16. Подъемник-кран гидравлический – 1 шт.;
17. Тренажер «Лечение отита у собак» - 2 шт.;
18. Система Агронавигатор-тренажер:-Агронавигатор Smart;- игровой руль + педали -1 шт.;
19. Ноутбук DIGMA PRO Fortis – 1 шт.;
20. Неттоп/HIPER FACTUM FN2 Intel Core i3 – 1 шт.;
21. Монитор 27" NPC MF2117-V – 2 шт.

Безвозмездно получено:

1. Книга «Гибель империи» – 1 шт.;
2. Трактор колесный – 1 шт.

Также за отчетный год в учреждении выполнен текущий ремонт общежития, частичный ремонт кровли учебного корпуса, частичная замена электропроводки забора, частичный ремонт учебных кабинетов. Проведён капитальный ремонт Системы «АПС» и «Стрелец-Мониторинг» в общежитии. Разработана смета и экспертное заключение на капитальный ремонт спортивного зала.

1.9. Качество функционирования внутренней системы оценки качества образования

Система оценки качества образования техникума включает 3 процедуры:

- контроль результатов обучения;
- внутренние аудиты качества обучения;
- социально- педагогический мониторинг.

В техникуме предусмотрены следующие виды контроля качества результатов обучения студентов:

Текущий контроль предусматривает систематическую проверку качества знаний, умений, компетенций студентов по всем изучаемым в данном семестре дисциплинам и МДК.

Межсессионная аттестация. Проводится 1 раз в семестр по состоянию на 1 ноября и 1 апреля, с целью накопительной оценки результатов учебной деятельности студентов за определенный период по всем изучаемым дисциплинам и МДК, анализа и при необходимости выработки и принятия, соответствующих мер корректирующего характера.

Промежуточная (семестровая) аттестация. Является основной формой контроля учебной деятельности студентов и оценивает качество подготовки обучающихся за семестр. Формы и сроки аттестации определяются учебными планами и календарными учебными графиками по специальностям. В техникуме установлены следующие формы промежуточной аттестации:

дифференцированный зачет по отдельной дисциплине, МДК, практике; зачет по отдельной дисциплине, предмету, практике; защита курсовой работы (проекта); экзамен по отдельной дисциплине, МДК; комплексный экзамен (по нескольким дисциплинам, МДК); квалификационный экзамен, экзамен по профессиональному модулю; демонстрационный экзамен.

Для проведения аттестации созданы фонды контрольно-оценочных средств по профессиональным модулям и контрольно-оценочных заданий по дисциплинам.

Система внутренних аудитов качества обучения в техникуме включает аудиты уровня подготовки студентов, аудиты качества учебных занятий преподавателей, аудиты качества учебно-методического обеспечения. Основная цель проведения аудитов качества - это систематический и независимый анализ, позволяющий определить соответствие деятельности и результатов в области качества запланированным мероприятиям, а также эффективность применения технологий, методов, форм обучения и контроля, поиск областей для улучшения деятельности.

Государственная итоговая аттестация. Устанавливает соответствие уровня и качества подготовки выпускника в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников и дополнительным требованиям образовательного учреждения по конкретной специальности. В техникуме были проведены следующие виды аттестационных испытаний:

защита выпускной квалификационной работы (проекта) и демонстрационный по специальностям Коммерция (по отраслям), Ветеринария, Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

Государственную итоговую аттестацию осуществляют государственные экзаменационные комиссии (ГЭК), кандидатуры председателей утверждаются Министерством образования и науки Самарской области. Программы ГИА согласовываются с председателями ГЭК, рассматриваются педагогическим советом техникума и

утверждаются директором в установленные сроки. Не позднее, чем за 6 месяцев до начала ГИА студенты техникума знакомятся с процедурой проведения ГИА.

По итогам проведения ГИА председатели ГЭК составляют отчеты, где дается оценка уровня подготовки выпускников и предложения по повышению качества подготовки по специальности.

Выводы:

За прошедший год улучшилась подготовка выпускников. По отчетам председателей ГИА за 2025 год, качество обучения выпускников составило 68,8%, средний балл 3,83, количество дипломов с отличием 3 шт. Показатели образовательной деятельности по качеству обучения выше, чем в 2024 году.

Направления улучшения деятельности Совершенствование системы контроля. Продолжить работу над улучшением качества подготовки обучающихся.

Анализ приёма обучающихся в образовательную организацию

Приём для обучения в образовательную организацию осуществляется Приёмной комиссией образовательной организации.

Работа Приёмной комиссии организуется в соответствии с:

- Уставом образовательной организации,
- Положением о приёмной комиссии,
- Положением о приёме обучающихся для обучения по программам среднего профессионального образования,
- Правилами приёма на обучение по программам среднего профессионального образования.

Прием в ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» за два года

Специальности	2024 г.			2025г.		
	Всего	в т.ч.		Всего	в т.ч.	
		бюджет	внебюджет		бюджет	внебюджет
Итого	105	105	0	105	105	0
Ветеринария	25	25	0	25	25	0
Коммерция (по отраслям)	0	0	0	0	0	0
Технология продуктов питания животного происхождения	25	25	0	25	25	0

Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	55	55	0	55	55	0
---	----	----	---	----	----	---

В рамках профориентационной работы в образовательной организации проводятся следующие мероприятия:

- профориентационная работа с выпускниками общеобразовательных учреждений;
- взаимодействие с ЦЗН Шигонского и Сызранского районов, г.г. Сызрань, Октябрьск, Жигулевск, Тольятти;
- размещение информации об образовательной организации в СМИ, различных справочниках и интернет - ресурсах;
- привлечение студентов техникума к распространению рекламных проспектов, буклетов о техникуме и проведению бесед учащимися общеобразовательных учреждений;
- организация творческих и спортивных мероприятий, тематических вечеров студентов техникума с учащимися общеобразовательных учреждений районовобласти;
- организация и проведение предпрофильных курсов по специальностям ОУ;
- проведение профориентационных каникулярных смен в системе «Профвыбор. Самарская область», «Билет в Будущее».

Профессиональная ориентация учащихся направлена на создание благоприятных условий для осознанного выбора ими будущей специальности. Профориентационная работа позволяет будущим студентам познакомиться с историей образовательной организации, её материально-технической базой.

Проведенное самообследование показало следующие результаты:

- ведется активная, грамотно спланированная профориентационная работа;
- работа осуществляется во взаимодействии с системой ФИС ГИА и приема, сведения ходе приемной кампании, конкурсных группах внесены в систему.
- контрольные цифры приема выполнены на 100%.

На основе анализа проведенной работы сделан вывод и предложен план мероприятий.

ПЛАН ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ

№ п / п	Общие мероприятия	Ответственный	Срок исполнения
1	2	3	4
1	Провести анализ по результатам анкетирования. Выявить районы, области из которых поступают наибольшее количество студентов и районы, из которых мало поступает на учёбу, а также профессиональную направленность студентов нового приёма.	Кл. руководитель, приёмная комиссия	Сентябрь
2	Закрепить административных работников, преподавателей, мастеров производственного обучения и лаборантов техникума за районами области.	Администрация	Сентябрь
3	Создать и пополнить уголки профориентации материалами о техникуме (фотографии, статьи, выступления, буклеты, презентации)	Приемная комиссия, администрация техникума	В течение года
4	Составить план-график профориентационной работы.	Приемная комиссия	Сентябрь
5	Пополнить кабинет профориентации материалами о работе специалистов-выпускников техникума	Приемная комиссия	В течение учебного года
6	В библиотеке техникума подготовить выставку литературы и составить список литературных источников по профессиям.	Зав. библиотекой Кл. руководитель	Октябрь
7	Продолжить связь с общеобразовательными учреждениями, центрами занятости в закреплённых районах в целях: а)улучшение работы по профориентации среди учащихся и их родителей, сельской молодёжи и демобилизованных воинов; б)выявление возможностей прикрепления студентов техникума из данного района к конкретным хозяйствам.	Профком, кабинет ОБЗР Инициативные группы	Сентябрь, октябрь В течение учебного года
8	Осуществлять периодические выезды преподавателей в школы области для бесед с	Приемная комиссия	В течение учебного года

	учащимися о подготовке специалистов и условиях учебы студентов в техникуме.		
9	Подготовить необходимый материал о техникуме для выступления студентов в школах в период каникул, производственной, технологической и преддипломной практик.	Приемная комиссия, ПЦК, кл.руководители	Декабрь

Выводы: Приемная комиссия образовательной организации осуществляется в соответствии с контрольными цифрами приема. За 2024 год контрольные цифры приема выполнены полном объеме.

Воспитательная работа

Организация воспитательной деятельности в ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» опирается на следующие нормативные документы и положения:

- Закон Российской Федерации «Об образовании»;
- Концепция воспитательной работы образовательного учреждения;
- Устав техникума;
- Локальные акты, регламентирующие воспитательную деятельность;
- Планы работы структурных подразделений, ответственные за организацию воспитательной работы.

Основными направлениями воспитательной деятельности являются:

- Воспитание и обучение профессионала, специалиста своей профессии;
- Воспитание правовой культуры студентов;
- Воспитание навыков здорового образа жизни;
- Формирование толерантного сознания как основы профилактики молодежного экстремизма в подростковой среде.
- Формирование гармонически развитой личности, обладающей базовой социальной, культурой высокой гражданственностью и чувством патриотизма.

Стратегия воспитательной работы образовательного учреждения строится в соответствии с реализацией профилактических программ, таких как:

- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на 2015-2025 гг.
- Региональная программа патриотического воспитания граждан в Самарской области;
- Распоряжение Правительства РФ от 29.11.2014 года №2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской

Федерации на период до 2025 года»;

- Программа развития воспитания на 2020-2025 годы;
- Программа воспитания здорового образа жизни;
- Комплексная программа воспитания и самовоспитания личности и студента весь период обучения.

Формирование традиций в ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум», проведение праздничных и других мероприятий.

Торжественные мероприятия: «Посвящение в студенты», «День российского студенчества (Татьянин день)».

Конкурсы: «Таланты среди нас», «Новогодний КВН», смотр художественной самодеятельности.

Участие в региональных конкурсах «Студент года», «Веснушка», Лига КВН, «Молодой профессионал».

Праздничные мероприятия: «День Учителя», «День защитников Отечества», «8-е Марта», «День Победы».

Внеучебная деятельность с обучающимися реализуется через систему общетехникумских мероприятий, проводимых внутри учебных групп. Вся воспитательная работа носит плановый характер, который отражен в перспективном и текущем планировании, в целом, по техникуму, календарных планах, планах классных руководителей и воспитателей студенческого общежития. Планы воспитательной работы утверждает директор образовательного учреждения.

Реализация воспитательной системы техникума осуществляется через воспитательный потенциал занятий, культурно-досуговую и общественную деятельность, спортивные мероприятия. Тематика мероприятий разработана.

Учебный год		2025 год	
Формы работы		Кол-во мероприятий	Охват в %
1	Классные часы по планам классных руководителей (на 1 классного руководителя)	54	98%
2	Общетехникумские внеклассные мероприятия	11	91%
3	Открытые классные	5	51%

	часы		
4	Внеклассные мероприятия: вечера, встречи, литературные гостиные, мастер-классы	6	93%
5	Концерты	8	92%
6	Конференции, слеты, форумы, фестивали и др.	9	87%
7	Выставки (музей) Ярмарки	4	49%
8	Акции	9	78%
9	Смотры-конкурсы	3	46%
10	Тренинги	2	13%
11	Спартакиады	16	97%
12	Внеклассные мероприятия в студенческих общежитиях	9	97%
13	Международное сотрудничество	1	100%

Культурно-массовая и творческая деятельность студентов (система творческих объединений, акции, месячники, смотры, конкурсы, фестивали, выставки и т.д.)

В организации дополнительного образования неизменным принципом является ориентация на интересы обучающихся, их потребности в реализации и художественных способностей. Участники коллективов художественной направленности являются неизменными лидерами любого творческого дела, концертов, встреч, праздников и др.

Стабильная работа педагогов позволила повысить роль кружков художественного творчества и познавательных способностей, коммуникативных навыков обучающихся, в представлении возможности для самовыражения, сплочения и сотрудничества во внеурочной деятельности.

Творческие студенческие объединения техникума

№	Вид	Ответственный курирующий данный вид направления
1	Студенческий Совет «Перспектива»	Ерзамаева Е.И.
2	Совет общежития	Полякова Е.Н.
3	Кружок «Журналистика»	Степаненко Е.В.
4	Театральный кружок.	Еремина Т.В.
5	Кружок Изостудия «Художник»	Еремина Т.В.
6	Вокальный кружок «Самоцветы»	Горбунов Н.М.
7	Добровольческий отряд «Следопыт»	Степаненко Е.В.
8	Военно-патриотический клуб «Служу Отечеству»	Горбунов Н.М.
9	Студенческий отряд «Экстремалы»	Балахонцева Г.Е.
10	Спортивный клуб «Здоровье»	Чупров А.П.
11	Студенческий КВН	Еремина Т.В.
12	Совет школьного музея «Память»	Степаненко Е.В.
13	Совет старост	Балахонцева Г.Е.
14	Студенческая служба примирения	Степаненко Е.В.
15	Медиацентр	Горбунов Н.М.

Степаненко Е.В. ведет работу кружка «Журналистика». Цели и задачи кружка: создание условий для самореализации студентов в области журналистики, в поисково-исследовательской деятельности, поддержка одарённых студентов, развитие их интеллектуального потенциала, изучение истории журналистики и основ журналистского творчества; развитие умений грамотного и свободного владения устной и письменной речью; развитие личности, способной к исследовательской и другим видам творческой самореализации. Девиз кружка: «Словом можно убить, словом можно спасти, Словом можно полки за собой повести...» Количество студентов занимающихся в кружке – 15. Староста кружка Павлова Мария. Запланировано заседаний 20. За год выпущено 10 газет «Студенческий вестник». Степаненко Е.В. приняла участие в областном семинаре для педагогов, работающих в сфере журналистики в медиасфере.

В течение года обучающиеся техникума приняли участие в акциях «Парад Памяти», «Будущее без террора», «Георгиевская ленточка», «Памяти жертв Холокоста», «Блокадный хлеб», «Письмо и рисунок солдату»..

Отчеты о проведенных мероприятиях представлялись на сайте техникума, в районной газете «Время», в студенческой газете техникума

«Студенческий Вестник». Награды за участие в культурно-массовых мероприятиях, спортивных соревнованиях и спартакиадах являются доказательством успешности студентов.

Работа методической комиссии классных руководителей проводилась в соответствии с положением и намеченным планом. План составлен в соответствии с требованиями развития образовательного учреждения. За 2025 год было проведено 10 заседаний. На заседаниях выступали классные руководители с докладами, сообщениями, делились опытом работы по вопросам заседаний. В течение заседаний заслушивались классные руководители учебных групп по адаптации первокурсников, по работе с отстающими студентами, по работе с трудными подростками, по самоуправлению в группе, по воспитанию здорового образа жизни.

На методической комиссии классных руководителей были рассмотрены следующие методические вопросы: Изучение сплоченности коллектива (Примерная методика изучения коллектива группы), Диагностика лидерских качеств в коллективе, Роль классного руководителя в становлении классного коллектива и его влияние на формирование личности каждого студента, Организация системы отношений в группе через разнообразные формы воспитательной деятельности коллектива, Взаимодействие с родителями как эффективный метод воспитательной работы классного руководителя.

Также на заседаниях проводились семинары «Профилактика вредных привычек и формирование культуры ЗОЖ», «Инновационные технологии воспитательной работы». Создан банк по накоплению методических материалов, интересных педагогических идей и изучению уровня воспитанности обучающихся.

В течение года велась работа с классными руководителями в различных направлениях. Они были ознакомлены с нормативно-правовой документацией, формами планирования воспитательной работы в группе, организацией работы с родителями, содержанием деятельности классных руководителей техникума. При обобщении опыта работы классным руководителям предлагался материал по проведению классного часа, методические рекомендации по изучению состояния индивидуальной работы с неблагополучными семьями, нуждающимися в педагогической поддержке, проектной деятельности в работе классного руководителя и куратора.

Анализируя работу классных руководителей техникума, судя по обмену опытом и методическими материалами, можно сказать, что классные

руководители совершенствуются в воспитательной работе, применяют разные формы организации жизни своей группы, а также формируют систему воспитания в группе, а на основе этого методобъединения классных руководителей разрабатывает воспитательную систему техникума.

В техникуме работает Совет по профилактике правонарушений. Совет профилактики создан в ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» для организации работы по предупреждению безнадзорности правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди обучающихся, защиты законных прав и интересов несовершеннолетних. Заседания Совета проводятся один раз в месяц. На Совете рассматривались следующие вопросы: Рассмотрение персональных дел студентов (о постановке на внутренний профилактический учет), Отчет классных руководителей по индивидуально-профилактической работе с обучающимися «группы риска» по результатам СПТ, Информация о внеурочной занятости обучающихся, Права несовершеннолетних в образовательном учреждении, Организация индивидуальной работы с неуспевающими по итогам семестра, Работа с обучающимися, имеющими пропуски занятий без уважительной причины и их родителями, Буллинг, Мошенничество в сети интернет, Терроризм и экстремизм, Занятость обучающихся в кружках и секциях дополнительного образования.

Уже третий год в техникуме работает студенческая служба примирения, цели и задачи которой следующие: распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов, создание благоприятной, гуманной и безопасной среды для развития и социализации личности, умеющей принимать решения и нести ответственность за свои поступки, обучение студентов и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности, организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о принципах и технологии службы медиации, повышение эффективности ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения обучающихся, сокращение количества правонарушений, совершаемых несовершеннолетними. Работу службы примирения возглавляет Степаненко Е.В. В состав службы входят Горбунов Н.М, Балахонцева Г.Е, студенты Зубарева Мария, Маделов Андрей, Таилов Ахмад.

В техникуме работает добровольческий отряд «Следопыт». В состав отряда входят 158 волонтеров. Наши обучающиеся-волонтеры организуют и проводят акции добрых дел и акции взаимопомощи, экологические мероприятия в техникуме и в селе, занимаются уборкой территории, готовят и проводят концертные мероприятия, организуют фан-клубы в поддержку наших студентов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства.

Исполнительным и координирующим органом самоуправления техникума является студенческий совет самоуправления «Перспектива», которым руководит заместитель директора по воспитательной работе Ерзамаева Е.И. Студенческий совет самоуправления техникума – это добровольное объединение студенческой молодежи, это форма организации жизнедеятельности коллектива техникума, обеспечивающая развитие у студентов самостоятельности, инициативности, навыков эффективной коллективной деятельности, формирования ключевых социально-коммуникационных компетенций.

Совет старост представляет интересы членов совета, защищает интересы студентов при рассмотрении индивидуальных споров, рассматривает предложения по усовершенствованию учебного процесса. Совет старост организует свою работу в тесном контакте с администрацией техникума. Совет старост техникума должен участвовать во всех плановых заседаниях и вносить предложения в студенческий Совет техникума о поощрении студентов групп, активно занимающихся научно-исследовательской работой, творческой или спортивной деятельностью. Повышение эффективности деятельности совета старост – это вовлечение обучающихся в общественно-полезную деятельность, развитие студенческого самоуправления. Это развитие коммуникации, лидерских способностей, навыков общения студентов

Студенческое объединение – это объединение студентов на добровольных началах для совместного решения различных вопросов по улучшению качества студенческой жизни и деятельности. Основной целью студенческих объединений является самореализация и самовоспитание студентов. Проведённый анализ внеучебной воспитательной деятельности профессиональных организаций СПО позволяет утверждать, что студенческие общественные объединения являются субъектом профессиональной воспитательной деятельности техникума. Направленность и содержание их деятельности позволяет их представить как спортивные, научные,

профессиональные, добровольческие, историко-патриотические и другие. Анализ деятельности студенческих объединений показывает, что наибольшей известностью в студенческой среде пользуются объединения, связанные с культурно-досуговыми формами деятельности. На втором месте по популярности находятся объединения в сфере самоуправления студентов (студенческие советы, совет старост и т.п.).

Наличие и эффективность использования материально-технической базы для внеучебной работы с обучающимися (актовые залы, репетиционные помещения, спортивные и тренажерные залы, помещения для клубов, студий, кружков и т.д.)

В техникуме материально-техническое обеспечение позволяет реализовать учебно-воспитательные программы в соответствии со статусом образовательной организации.

№	Название объектов, помещений	Фактический адрес объектов, помещений	Цель использования объектов, помещений
Объекты и помещения социального значения			
1	Студенческие общежития	Общежитие № 1 ул.Королева 25	Предоставление мест в общежитии для иногородних обучающихся. Создание комфортных условий для проживающих в студенческом общежитии, а также обеспечение общественной безопасности в общежитиях техникума
2	Помещение для питания обучающихся	1.Буфет, ул.Королева 14А (учебный корпус) 2.Столовая, ул.Королева 25	Обеспечение горячим питанием детей-сирот, услуги общественного питания для обучающихся
Объекты и помещения для реализации внеклассных мероприятий			
1	Объекты физической культуры и спорта	Спортзал ул.Королева 14А (учебный корпус)	Спортивные мероприятия: командные соревнования, матчи, эстафеты, занятие

			спортивных секций, учебных занятий по физической культуре
2	Библиотека	Библиотека ул. Королева 14А (учебный корпус)	Обеспечение учебной литературой и публикациями, использование интернета для подготовки домашнего задания. Проведение внеклассных мероприятий.
3	Помещения для проведения досуговых внеклассных мероприятий техникума	Актовый зал ул. Королева 14А (уч. корпус)-350 мест Читальный зал ул. Королева 14А (уч. корпус)- 60 мест Комната досуга ул. Королева 25 (общежитие № 1) - 50 мест	Реализация воспитательных мероприятий, предусмотренных планом работы на учебный год: театральные представления, конкурсные программы, календарные праздники, торжественные мероприятия, посвященные знаменательным датам, лекции по тематике различных направлений, мероприятия предметных недель, встречи с гостями техникума.

Количество детей-сирот, обучающихся в техникуме

В 2025 году в техникуме обучались 22 детей-сирот. В работе с детьми-сиротами особое внимание направлено на социально-психологическую помощь и психологическое сопровождение подростка в период его гормонального созревания, смены учебного заведения (поступление после школы в техникум), выбор профессии, адаптацию в новом коллективе. Им оказывается помощь в решении конфликтных ситуаций, консультации

педагога-психолога, помощь в выборе кружка или секции. Начиная работу с детьми-сиротами мы знаем, что им нужна помощь и педагогическая поддержка в преодолении трудностей, возникающих в процессе обучения, проблемы решаем вместе.

Работа по профилактике правонарушений обучающихся ведется совместно с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, советником директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, классными руководителями, мастерами производственного обучения и родителями. Основными организационно-координирующими функциями этого направления являются: установление контакта с родителями (иными законными представителями); проведение бесед-консультаций; взаимодействие с правоохранительными органами; вовлечение обучающихся в художественную самодеятельность, общественную деятельность, кружки, секции и др. в соответствии с ФЗ № 120 ст. 14 «Об основах системы профилактики, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних». Образовательное учреждение выявляет и ведет учет несовершеннолетних обучающихся, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих по неуважительным причинам занятия в техникуме, принимает меры по их воспитанию и получению ими среднего профессионального образования.

Образовательное учреждение выявляет и ведет учет семей, находящихся в социально опасном положении и оказывает им помощь в обучении и воспитании обучающихся. Положительной динамикой считаем то, что на конец 2025 года на учете КДН обучающиеся на состоят.

В техникуме работает Совет по профилактике правонарушений, цель которого предупреждение противоправного поведения обучающихся, профилактика курения и пьянства, употребление токсических и наркотических веществ, профилактика безнадзорности, беспризорности несовершеннолетних, защита их прав, социальной реабилитации, адаптации и коррекции, активизация воспитательной позиции родителей. Заседания Совета проходят один раз в месяц. На заседаниях рассматриваются вопросы девиантного поведения обучающихся, пропуски учебных занятий, задолженности по учебным предметам.

Воспитательная работа в техникуме является неотъемлемой частью образовательного процесса. Профессиональное образование сегодня ориентируется на подготовку выпускников, обладающих высоким уровнем профессионализма и компетентности, стремящихся к непрерывному образованию и самообразованию. Качество подготовки таких выпускников

зависит от общей культуры личности, которая формируется в образовательной среде техникума. Воспитывающее воздействие образовательного процесса заключается, прежде всего, в его духовной и культурной направленности, формировании гуманистического мировоззрения, в раскрытии связей знаний и умений с жизнью, в приобретении позитивного социального опыта.

В техникуме на 2025 году работает дополнительное образование, где определены следующие задачи:

1. Обеспечение качественного дополнительного образования обучающихся.
2. Выявление и поддержка одаренных детей.
3. Улучшение материально-технического и информационного обеспечения деятельности учреждения.

С сентября 2025 года дополнительным образованием были охвачены 60 обучающихся, реализуются 4 дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программы по 4 направленностям, обеспечивающих возможность полноценной организации свободного времени и выбор различных видов творчества и спорта: Военно-патриотический клуб «Служу Отечеству», кружки «Журналистика», «Экология», «Юный тракторист».

1.10. Выводы по результатам самообследования техникума

Результаты проведенного самообследования ГБПОУ СО «Усольский сельскохозяйственный техникум» показывают, что образовательная деятельность в Учреждении осуществляется в полном соответствии с требованиями ФГОС СПО. Фактические условия ведения образовательной деятельности соответствуют установленным требованиям. Выстроенная система управления действует эффективно и, в целом, адекватна объему и содержанию решаемых задач.

Проведенный анализ структуры подготовки специалистов позволяет сделать выводы о том, что образовательные услуги предоставляются с учетом региональных потребностей и потребностей организаций, учреждений и предприятий, обеспечивается сохранность контингента.

Кадровый состав обеспечивает учебный процесс по всем реализуемым направлениям, специальностям.

Материально-техническая база достаточна для обеспечения реализуемых специальностей.

Социально-бытовые условия студентов и преподавателей являются достаточными по действующим нормативам.

Самообследование работы Учреждения выделило основные общие выводы:

1. Учреждение имеет необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования в соответствии с требованиями лицензии на образовательную деятельность.

2. Комплектование контингента осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами среднего профессионального образования. Качественный и количественный состав контингента соответствует нормативным требованиям, профилю подготавливаемых специальностей, требованиям рынка труда.

3. Содержание программ подготовки специалистов среднего звена, отнесенных

к укрупненным группам направлений подготовки и специальностей, соответствуют требованиям ФГОС СПО.

4. Рабочие учебные планы по всем реализуемым в Учреждении образовательным программам соответствуют требованиям ФГОС. Структура рабочих учебных планов ООП (ППССЗ) полностью соответствует ФГОС СПО: имеются все необходимые циклы, объем каждого цикла соответствует норме.

5. Продолжительность теоретического курса, практик, промежуточной, государственной итоговой аттестации, каникул по каждой ООП (ППССЗ); виды практик и формы государственной итоговой аттестации соответствуют ФГОС СПО. Учебная нагрузка обучающихся равномерно распределена по годам и семестрам, ее объем в среднем за весь период теоретического обучения не превышает объем, установленный ФГОС СПО.

6. Качество подготовки обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, относящимся к соответствующей укрупненной группе направлений подготовки и специальностей, соответствует требованиям ФГОС СПО.

7. Востребованность выпускников, положительные отзывы работодателей о выпускаемых специалистах, профессиональное продвижение выпускников на реальных рабочих местах дополнительно свидетельствуют о достаточно высоком качестве подготовки кадров в Учреждении.

8. Методическая деятельность по профилю реализуемых программ в форме разработки создания учебно-методических комплексов (УМК), контрольно-оценочных средств (КОС) и методических рекомендаций для практических и самостоятельных работ осуществляется по всем программам подготовки специалистов среднего звена.

9. Применяемые в учебном процессе образовательные технологии способствуют раскрытию содержания учебных курсов и достижению планируемых результатов обучения. При реализации очной формы получения образования широко применяются активные и интерактивные методы обучения (технология критического мышления, деловые игры, тренинги, проективные методы и т.д.).

10. Содержание и структура воспитательной работы в Учреждении способствует формированию профессиональной компетентности студентов - духовного, нравственного и культурного развития, гражданского становления, обогащения личностного и профессионального опыта созидательного решения общественных и личных проблем, а также условий для содействия социальной и творческой самореализации студентов для приобщения их к здоровому образу жизни.

11. Условия реализации программ подготовки специалистов среднего звена ООП (ППССЗ), отнесенных к укрупненным группам направлений подготовки и специальностей, достаточны для ведения образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Таким образом, в настоящее время педагогический коллектив Учреждения обеспечивает успешную реализацию заявленной стратегии развития, декомпозированные показатели и государственное задание выполняются в полном объеме.

Раздел 2. Результаты деятельности

2.1. Показатели деятельности профессиональной образовательной организации

П/п	Показатели	Единица измерения	Значение (за отчетный период)	Значение (за период, предшествующий отчетному)
1.	Образовательная деятельность		2025	2024
1.1.	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам	человек	0	0

	подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:			
1.1.1.	По очной форме обучения	человек	0	0
1.1.2.	По очно-заочной форме обучения	человек	0	0
1.1.3.	По заочной форме обучения	человек	0	0
1.2.	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том	человек	361	361

	числе:			
1.2.1.	По очной форме обучения	человек	245	246
1.2.2.	По очно-заочной форме обучения	человек	0	0
1.2.3.	По заочной форме обучения	человек	116	115
1.3.	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц	5	5
1.4.	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек	75	75
1.5.	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	челове к/%	2/0,01%	2/0,01%
1.6.	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших	человек/%	62/68,9%	53/63,85%

	оценки «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников			
1.7.	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	2/0,55%	2/0,55%
1.8.	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/%	192/ 53,2%	173/48 %
1.9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/%	21/34,4%	21/32,8%
1.10.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	20/95,24%	20/95,24%
1.11.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	6/28%	3/14,28%
1.11.1.	Высшая	человек/%	4/19%	1/5%
1.11.2.	Первая	человек/%	2/9%	2/9%

1.12.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/%	18/86%	18/86%
-------	---	-----------	--------	--------

1.13.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек/%	0	0
1.14.	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)		0	0
2.	Финансово-экономическая деятельность			
2.1.	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	71531,7	65 459,1
2.2.	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	3406,3	3224,6
2.3.	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	298,6	253,5
2.4.	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по	%	77,1%	77,1%

	экономике региона			
3.	Инфраструктура			
3.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	кв. м	21,1	21,6
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не менее 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	единиц	-	-
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек/%	100%	100%
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья		2/1%	2/1%
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	0	0
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	единиц	0	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	единиц	0	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными	единиц	0	0

	возможностями здоровья с нарушениями слуха			
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-	единиц	0	0

	двигательного аппарата			
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	единиц	0	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	единиц	0	0
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	0	0
4.3.1	по очной форме обучения	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорнодвигательного аппарата	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со	человек	0	0

	сложными дефектами (два и более нарушений)			
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорнодвигательного аппарата	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0	0
4.3.3	по заочной форме обучения	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорнодвигательного аппарата	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0	0

	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0	0
--	---------------------------------	---------	---	---

	возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)			
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0	0
	возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	0	0
4.4.1	по очной форме обучения	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорнодвигательного аппарата	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0	0
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0	0
4.4.3	по заочной форме обучения	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0	0
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с	человек	2	2

	ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе			
4.5.1	по очной форме обучения	человек	2	2
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	1	1
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	1	1
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более	человек	0	0

	нарушений)			
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0	0
4.5.3	по заочной форме обучения	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорнодвигательного аппарата	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0	0
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего	человек	0	0

	звена, в том числе			
4.6.1	по очной форме обучения	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0	0
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0	0
4.6.3	по заочной форме обучения	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	человек	0	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0	0
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	человек/%	0	0

Директор ГБПОУ СО «Усольский
сельскохозяйственный техникум»

А.В. Никитин